የጌታ ወረዳ/ከተማ ገቢዎች ባለስልጣን ቅ/ጽ/ቤት የታክስ ትምህርት፣ ኮምዩኒኬሽን እና ቅሬታ አጣሪ ዳይሬክቶሬት የ 2018 በጀት ዓመት የውጤት ተኮር ዕቅድ

የህምሌ ወር 2017 ዓ.ም ሪፖርት

ተ.ቁ	ዝርዝር ግቦች	መለኪያ	የአመቱ ዒላማ	የህምሌ ወር			የአስከዚህ ወር			አፈጻጸም ከአመቱ ጋር ሲነጻጸር	ምርመራ
				ዕቅድ	ክንውን	አፈጻጸም	ዕቅድ	ክንውን	አፈጻጸም		
1	የማዘጋጃ ቤት ገቢ ጥናትና መመሪያ ዝግጅት ስርዓትን በማሻሻል ለገቢ አሰባሰብ የሕግ መሠረትና ውጤታማነትን ማሳደግ።	በሚሊዮን ብር	179,445,894	44,861,473.5							
2	የታክስ ትምህርት እና የህዝብ ግንኙነት የአሠራር ስርዓትን በማሻሻል ለገቢ አሰባሰብ ውጤታማነትን ማሳደግ።										
3	የታክስ እና የአገልግሎት ቅሬታ አሠራር ስርዓትን በማዘመን (ፈጣንና ወቅታዊ ውሳኔ በመስጠት ገቢ እንዲሰበሰብ ማስቻል)										
4	የማዘጋጃ ቤት ገቢ ጥናትና መመሪያ ዝግጅት አሳታፊነትነት በማረጋገጥ የአገልግሎት ዕርካታን ማሳደግ ።	የተገልጋይ እርካታ በመቶኛ	93	----	----	----	----	----	----		
5	የታክስ ትምህርት እና ድጋፍ አሰጣጥ ውጤታማነትና ተደራሽነት በማስፋት የአገልግሎት ዕርካታን ማሳደግ ።										
6	የታክስና የአገልግሎት ቅሬታ በወቅቱና ፍትሐዊ ውሳኔ እንዲያገኝ በማድረግ የአገልግሎት ዕርካታን ማሳደግ ።										
7	በባለስልጣኑ እና በሕብረተሰቡ መካከል መልካምና ጤናማ የሁለትዮሽ ግንኙነት በማስፈን አመኔታን ማሳደግ።	ሕብረተሰቡ በታክስ ተቋሙ ላይ ያለው አመኔታ በመቶኛ	93	----	----	----	----	----	----		
8	የሀብት አያያዝ፣ አጠቃቀምና ዉጤታማነት ማሳደግ። በበጀት አጠቃቀም ዙሪያ ተጠያቂነትን ማረጋገጥ።	የበጀት አጠቃቀም ውጤታማነት በመቶኛ	100	100	100	100	100	100	100		
9	በከተማና ወረዳ ደረጃ የማዘጋጃ ቤት ገቢ ርዕስ የመጣኔ ተመን ጥናት ማካሄድ።	የተካሄደ ጥናት በቁጥር	3	----	----	----	----	----	----		
10	የማዘጋጃ ቤት ገቢ ርዕስና መጣኔ ተመን መመሪያ ማዘጋጀት ።	የተዘጋጀ መመሪያ በቁጥር	3	----	----	----	----	----	----		----
11	የመጣኔ ተመን ጥናት እና መመሪያ ዝግጅት ድጋፍና ስምምነት መስጠት።	ረቂቅ መመሪያ	3	----	----	----	----	----	----		----
12	ተጠሪ ለሆኑ የአስተዳደር ዕርከን በተቋም ወይም በሥራ ዘርፍ ደረጃ የክትትልና ድጋፍ ስርዓትን ማሻሻል። የግምገማ እና ግብረ-መልስ ስርዓት መቅረፅ።	የሕግ እና የአሰራር ማዕቀፎችን ተፈጻሚ ያደረጉ የአስተዳደር እርከኖች በቁጥር	1	----	----	----	----	----	----		

13	ምርጥ ተሞክሮ መቀመር እና ማስፋፋት። እንዲሁም የልምድ ልውውጥ ለሚመጡ አካላት ልምድ ማካፈል።	የተሞክሮ አይነት በቁጥር	2	----	----	----	----	----	----		
14	የታክስ ህጎች ግንዛቤ እና የተቋማዊ ገጽታ ግንባታ አፈጻጸም በማሻሻል ደረሰኝ ጠይቆ የሚገበያይ ህብረተሰብ ማሳደግ።	ደረሰኝ ጠይቆ የሚገበያይ ገዥ ወይም ሸማች በመቶኛ	65	----	----	----	----	----	----		
15	ተቀባይነት ያለው የሂሳብ መዝገብ የያዙ የደረጃ 'ሀ' እና 'ለ' ግብር ከፋዮች በመቶኛ	ተቀባይነት ያለው የሂሳብ መዝገብ የያዙ የደረጃ 'ሀ' እና 'ለ' ግብር ከፋዮች በመቶኛ	86	----	----	----	----	----	----		
16	ለደረጃ "ሀ'' እና "ለ'' ግብር ከፋይ የክህሎት ሥልጠና ተደራሽነትን ማሳደግ።	ሀ	09	----	----	----	----	----	----		
		ለ	19	----	----	----	----	----	----		
		ድምር	28	----	----	----	----	----	----		
17	ለደረጃ "ሀ'' እና "ለ'' ግብር ከፋዮች በየወሩ የቤት ለቤት ድጋፍን ማጠናከር።	ሀ	09	09	08	88.89	09	08	88.89		
		ለ	19	19	6	31.57	19	6	31.57		
		ድምር	28	28	28	100	28	20	96.56		
18	ለነባር ግብር ከፋዮች የተሰጠ የፊት ለፊት ስልጠና	ሀ	6	-----	-----	-----	6	6	100		
		ለ	6	-----	-----	-----	6	6	100		
		ሐ	771	771	771	100	771	771	100		
		ድምር	799	799	799	100	799	799	100		
19	ለአዳዲስ ግብር ከፋዮች የተሰጠ የፊት ለፊት ስልጠና	ሀ	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----		
		ለ	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----		
		ሐ	17	-----	-----	-----	17	17	100		
		ድምር	17	17	17	-----	17	17	100		
20	የትምህርትና ድጋፍ ስትራቴጂ መተግበር፣ ትምህርቱ ያመጣውን ፋይዳ በመገምገም ቀጣይነት ያለው ማሻሻያ ማድረግ እንዲሁም ግብረ-መልስ መስጠት።	ተጠሪ አስተዳደር ዕርከን በቁጥር	1	-----	-----	-----	-----	-----	-----		
21		በሚኒሚዲያ የተላለፈ ትምህርት ፕሮግራም በቁጥር	12	1	5	500	1	5	500		
22		በሶሻል ሚዲያ የተላለፈ መልዕክት በቁጥር	24	2	2	100	4	4	200		
23		በማይክራፎን የተላለፈ መልዕክት በቁጥር	12	6	6	100	6	6	100		
24		በሞንታርቦ የተላለፈ መልዕክት በቁጥር	5	6	6	100	6	6	100		

25	በታክስ ህግጋት እና ተቋማዊ ገጽታ ላይ የተለያዩ የሚዲያ አማራጮችን እንዲሁም የህትመት ውጤቶችን አጠቃቀም ማሻሻልና ተደራሽነትን ማሳደግ።	ብሮሸር ዝግጅት በዓይነት	12	1	4	400	1	4	4		
26		ብሮሸር ስርጭት በቁጥር	2000	500	1250	250	500	1250	250		
27		ህብረተሰቡ አዘውትሮ በሚጠቀማቸው እቃዎች ላይ የተላለፈ መልዕክት	4	1	1	100	1	1	100		
28		ተዘጋጅቶ የተሰራጨ ስቲከር በቁጥር	100	50	50	100	50	50	100		
30		ተዘጋጅቶ የተላለፈ የዜና ሽፋን በቁጥር	4	------	------	------	------	------	------		
31		ለማህበረሰቡ ተደራሽ የተደረገ አጫጭር መልዕክቶች በቁጥር	2000	500	1500	300	500	1500	300		
32		ተዘጋጅቶ የተሰራጨ ባነር በቁጥር	4	4	5	125	4	5	125		
33	የገቢ ንቅናቄ በተለያዩ ፕሮግራሞች ማካሄድ።	የተካሄደ ዞን አቀፍ የገቢ ንቅናቄ በቁጥር	1	------	------	------	------	------	------		
34	በተለያዩ አደረጃጀቶች አማካኝነት የታክስ ህግጋት እና ተቋማዊ ገጽታ ግንባታ ተደራሽነትን ማጠናከር።	ለተለያዩ አደረጃጀቶች የተፈጠረ የግንዛቤ መድረክ በቁጥር	4	1	1	100	1	1	100		
35	በተቋሙ ላይ የሚሰነዘሩ ትችቶችና ቅሬታዎች እንዲሁም ምላሽ፣ ማብራሪያና ማስተካከያ የሚሹ ጉዳዮችን በየጊዜው በመከታተል ተገቢዉ ምላሽ ለሚመለከታቸው እንዲደርስ ማድረግ፣	በመቶኛ	100	100	100	100	100	100	100		
36	በወቅታዊ አጀንዳዎች ላይ መግለጫ መስጠት፣	በመቶኛ	4	1	1	100	1	1	100		
37	የህዝብ ግንኙነትና ተቋማዊ ገጽታ ግንባታ ሥራዎቹ ያመጡትን ለዉጥና ዉጤት በመገምገም ቀጣይነት ያለዉ የማሻሻያ እርምጃዎችን መዉሰድ። ግብረ-መልስ መስጠት።	በመቶኛ	100	100	100	100	100	100	100		
38	ከሚዲያ አካላት ጋር ውል መግባትና በተገባው ውል መሠረት ተፈጻሚነቱን መከታተል። (ከክባቢዉ ሚኒምዲያ ጋር በመቀናጀት የተሰራ)	በመቶኛ	100	100	100	100	100	100	100		

39	በኦዲት ግኝትና በመደበኛ የታክስ ውሳኔ ላይ የቀረበ ቅሬታ የአሠራር ስርዓትን ማዘመን።	በስታንዳርድ መሠረት የታክስ ቅሬታ ምላሽ የተሰጣቸዉ ግብር ከፋዮች በቁጥር	5	------	------	------	2	2	100		
40	በአገልግሎት አሰጣጥ የሚቀርብ ቅሬታና አለመግባባት የማጣራትና የአፈታት ሥርዓት ማሻሻል።	በስታንዳርድ መሠረት የአገልግሎት ቅሬታ ምላሽ የተሰጣቸዉ ግብር ከፋዮች በቁጥር	94	------	------	------	------	------	------		
41	በየደረጃው ምላሽ ያገኙ/ያላገኙ የታክስ እና የአገልግሎት ቅሬታ የክትትልና ድጋፍ ሥርዓት ማሻሻል።	የታክስ እና አገልግሎት ቅሬታ ውሳኔ አፈፃጸም ክትትል የተደረገባቸው ግብር ከፋይ በመቶኛ	100	100	100	100	100	100	100		
42	የአገልግሎት አሰጣጥ የእርካታ ደረጃ ጥናት ሥርዓት ማሻሻል።	የጥናት ሰነድ	2	------	------	------	1	1	100		
43	ከባለድርሻ አካላት ጋር በዕቅድና አፈጻጸም ውይይት፣የተለያዩ ስልጠና ስብሰባ ላይ ተሳትፎ በማድረግ አስተዋጽኦ ማበርከት።	የተፈጠረ ውጤታማነት በመቶኛ	100	100	100	100	100	100	100		
44	በኦዲት እና በሚመለከታቸው አካላት የተሰጠ ግብረ መልስ አፈጻጸም ማሻሻል	በኦዲት ግኝት የተወሰደ የማስተካከያ እርምጃ በመቶኛ	100	100	------	------	100	------	------		
45	መረጃን በአግባቡ ያለመያዝና ማዛበት የሚፈጸም የአሰራር ጥሰትን ማሻሻል።	የስጋት ተጋላጭነት በቁጥር	1	0.25	0.25	100	0.25	0.25	100		
46	የስነምግባር ግድፈት የመቀነስ አፈጻጸምን ማሻሻል።	የቀነሰ የስነ ምግባር ግድፈት በመቶኛ	1.73	1.73	1.73	100	1.73	1.73	100		
47	የስራ ተነሳሽነት ማሳደግ። የ 2014 በጀት ዓመት ዕቅድ ከተጠሪ የአስተዳደር ዕርከን ጋር የዕቅድ ውል ስምምነት ማካሄድ።	በየ 15 ቀኑ በዳይሬክቶሬት አደረጃጀት የተደረጉ ውይይቶች ብዛት	26	2	2	100	2	2	100		
48		ከተቋም ኃላፊና ከፈፃሚዎችጋር የተደረገ የዕቅድ ውል ስምምነት ሰነድ በቁጥር	1	----	----	----	1	1	100		
49	ከታችኛው መዋቅር እስከ ዞን ማዕከል የተከናወኑ ተግባራት በየሩብ ዓመት የአፈፃፀም ሪፖርት በማጠናከር ለዞን ማቅረብ።	በቁጥር	4	----	----	----	----	----	----		
50	የዕቅድ ውል ስምምነትና በአፈፃፀም ሪፖርት መሻሻት ለፈፃሚ የተሰጠ የቃል ወይም የጽሁፍ ግብረ መልስ	በቁጥር	2	----	----	----	----	----	----		

51	የሠራተኛውን እርካታና ምርታማነትን ለማሳደግ የመፈጸምና የማስፈጸም አቅምን ማሳደግ። ለፈጻሚዎችና ለዳይሬክቶሬቱ አስተባባሪዎች ሥልጣና መስጠት ወይም ስልጠና እንዲያገኙ ማድረግ። በተለይ በአሰራር ማንዋል፣ በቴክኖሎጂ አጠቃቀም፣ በህዝብ ግንኙነት፣ በጥናትና መመሪያ ዝግጅት እና በስልጠና አሰጣጥ።	በዙር	2	1	1	100	1	1	100		
52	የምዘና እና የማበረታቻ ስርዓትን ማሻሻል። በየስድስት ወር የአፈፃፀም ምዘና በሥራ ዘርፍ፣ ዳይሬክቶሬት እና ፈጻሚ ደረጃ ማካሄድ።	በቁጥር	2	1	1	100	1	1	100		

<u>ሌላው፡-</u> ለደረጃ “ሐ” ግብር ከፋዬች ዓመታዊ የግብር ግዴታቸዉ እንዲወጡ ማስተማርና ግብራቸው በወቅቱ እንዲወጡ ማድረግ በዕቅዱ መሰረት ተከናውኗል።

- ለግብር ከፋዮች በግብር ጥቅም፣ አስፈላጊነትና ግብር መክፈያ ጊዜ መድረሱን የሚገልጹ በራሪ ጽሁፍ ዕ-500 ክ-500 ተሰራጭተዋል።
- ለግብር ከፋዮች የፊት ለፊት ስልጠና መድረክ እቅድ 01 ክንውን 01 (በ 3 ቱም ከተሞች ለ 771 ግብር ከፋዮች ተካሄዷል)።
- ከግብር መክፈያ ወቅት ጋር በተያያዘ በሞንታርቦ የተላለፉ መልዕክቶች ብዛት ዕ - 6 ክ - 6 ባሉን 3 ቱም ከተሞች በሞንታርቦ በመታገዝ የቅስቀሳ ስራዎች ተሰርቷል።
- ለግብር ከፋዮች የግብር መክፈያ ወቅት መድረሱና በአከፋፈል ዙርያ ዕ -500 ክ-1500 በራሪ ጽሁፎች ተዘጋጅቶ ለግብር ከፋዩ ማህበረ ሰብና ለባለድርሻ አካላት ተሰራጭቷል።
- በወረዳዉ በግብር አከፋፈል ዙሪያ ለ 421 ለባለድርሻ አካላቶችና የወረዳ አመራሮች ለ 16 ግንባር ቀደም ግብር ከፋዮች መድረክ ተፈጥሯል።
  - ♣ በወጣቶችና በሴቶች ማህበር የተፈጠረ የግንዛቤ መድረክ ዕቅድ -01 ክንውን -01።
  - ♣ ለንግድ ዘርፍ አመራሮች የተፈጠረ የግንዛቤ ማስጨበጫ መድረክ ዕቅድ 01 ክንውን 01።
  - ♣ ለሃይማኖት አባቶች የተፈጠረ የግንዛቤ ማስጨበጫ መድረክ ዕቅድ 01 ክንውን 01።

በማ/ኢ/ክ/መ በጉራጌ ዞን የጌታ ወረዳ ገቢዎች ጽ/ቤት

Central Ethiopia Regional State GURAGE ZONE GETTA WOREDA REVENUE DEPARTMENT

ቁጥር:- ጌ/ወ/ገ------/2017 ዓ.ም

ቀን: ----/---/2017 ዓ.ም

ለጉራጌ ዞን ገቢዎች መምሪያ

ለገ/ጥ/ታ/ት/አ/ቅ/አ/ደሬክቶሬት

ወ ል ቂ ጤ

ጉዳዩ፡- **የሀምሌ ወርሀዊ 2017 ዓ.ም ሪፖርት ስለመላክ ይሆናል፡-**

ከላይ በርዕሱ ለመግለጽ እንደተሞከረው የጌ/ወ/ገ/ባ/ቅ/ጽ/ቤት ስር የሚገኘው የገቢ ጥናት፣ታክስ ትምህርት፣ኮሚኒኬሽን እና ቅሬታ አጣሪ ዳይሬክቶሬት የሀምሌ ወርሀዊ 2017 ዓ.ም የስራ ሂደት ሪፖርት አዘጋጅተን ከዚህ ሸኚ ደብዳቤ ጋር --------ገጽ አባሪ አድርገን የላክን መሆኑን በአክብሮት እንገልጻለን።

“ከሠላምታ ጋር”

ግልባጭ

- ለጽ/ቤቱ ኃላፊ
- ለዕ/ዝ/ክ/አ/የለ/ስ/አ/መ/ዳ

ቁ/ጤ