BUPATI BANGKA SELATAN

P E N G U M U M A N

Nomor : 800.1.2.2/47/BKPSDMD/2024

TENTANG
PENGADAAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN BANGKA SELATAN
TAHUN 2024

Berdasarkan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 293 Tahun 2024 tentang Penetapan Kebutuhan Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Instansi Pemerintah Tahun Anggaran 2024. Sehubungan dengan hal tersebut Pemerintah Kabupaten Bangka Selatan membuka pendaftaran seleksi Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil Tahun 2024, dengan ketentuan sebagai berikut :

I. JABATAN, KUALIFIKASI PENDIDIKAN DAN ALOKASI FORMASI

NO	RUMPUN JABATAN	JUMLAH FORMASI			KUALIFIKASI PENDIDIKAN	KETERANGAN
		UMUM	DISABILITAS	TOTAL		
1	Tenaga Kesehatan	1	0	**1**	Terlampir	Rincian Formasi Sebagaimana Lampiran IV Pengumuman ini
2	Tenaga Teknis	18	1	**19**		
	TOTAL	**19**	**1**	**20**		

II. KETENTUAN DAN PERSYARATAN

A. Persyaratan Umum

1. Warga Negara Republik Indonesia yang bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, setia dan taat kepada Pancasila, UUD 1945 dan Negara Kesatuan Republik Indonesia yang memenuhi persyaratan tertentu, yang diangkat berdasarkan perjanjian kerja untuk jangka waktu tertentu dan dapat diperpanjang sesuai dengan kebutuhan dan berdasarkan penilaian kinerja;
2. Usia paling rendah 18 (delapan belas) tahun dan paling tinggi 35 (tiga puluh lima) tahun pada saat melamar PNS;
3. Usia paling rendah 18 (delapan belas) tahun dan paling tinggi 40 (empat puluh) tahun pada saat melamar PNS untuk jabatan sebagai berikut :
   a. Dokter dan Dokter Gigi dengan kualifikasi pendidikan Dokter Spesialis dan Dokter Gigi Spesialis;
   b. Dokter Pendidik Klinis; dan
   c. Dosen, Peneliti, dan Perekayasa dengan kualifikasi pendidikan Doktor.
4. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
5. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai PNS, PPPK, prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
6. Tidak berkedudukan sebagai calon PNS, PNS, prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
7. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
8. Memiliki kualifikasi pendidikan yang sesuai dengan persyaratan jabatan;
9. Memiliki kompetensi yang dibuktikan dengan sertifikasi keahlian tertentu yang masih berlaku dari lembaga profesi yang berwenang untuk jabatan yang mempersyaratkan;
10. Sehat jasmani dan rohani sesuai dengan persyaratan jabatan yang dilamar;
11. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau negara lain yang ditentukan oleh Instansi Pemerintah; dan
12. Persyaratan lain sesuai kebutuhan jabatan yang ditetapkan oleh PPK.

B. Persyaratan Khusus

1. Penyandang Disabilitas

Penyandang disabilitas dapat melamar pada Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil dengan ketentuan sebagai berikut:

a. Sesuai dengan kebutuhan jabatan yang diinginkan dan kualifikasi pendidikan yang dimiliki sesuai dengan persyaratan jabatan;
b. Pelamar yang berasal dari penyandang disabilitas wajib menyatakan bahwa yang bersangkutan merupakan penyandang disabilitas pada saat melamar di Sistem Seleksi Calon Aparatur Sipil Negara (SSCASN);
c. Selain harus memenuhi persyaratan umum, pelamar yang berasal dari pelamar penyandang disabilitas harus memenuhi ketentuan tambahan sebagaimana dimaksud pada huruf b yang harus diunggah ke SSCASN melalui website secara *online* melalui portal **https://sscasn.bkn.go.id** sebagai berikut:
    1) melampirkan surat keterangan dari dokter rumah sakit pemerintah/ puskesmas yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasannya; dan
    2) menyampaikan video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari pelamar dalam menjalankan aktivitas sesuai jabatan yang akan dilamar.
d. Penyandang disabilitas dapat juga melamar pada jabatan di luar alokasi jabatan disabilitas sesuai dengan kebutuhan dan persyaratan jabatan;
e. Pelamaran jabatan di luar alokasi jabatan disabilitas, tidak diberlakukan ketentuan khusus pada alokasi jabatan disabilitas (persyaratan umum).

2. Tenaga Kesehatan

a. Pelamar yang melamar pada kebutuhan jenis jabatan fungsional kesehatan yang mensyaratkan Surat Tanda Registrasi (STR) harus melampirkan Surat Tanda Registrasi (STR) sesuai jabatan yang dilamar (*KepmenpanRB nomor 322 tahun 2024*);
b. Surat Tanda Registrasi (STR) sebagaimana dimaksud pada huruf a harus masih berlaku pada saat pelamaran, yang dibuktikan dengan tanggal masa berlaku yang tertulis pada Surat Tanda Registrasi (STR);
c. Surat Tanda Registrasi (STR) sebagaimana dimaksud pada huruf a diunggah pada Sistem Seleksi Calon Aparatur Sipil Negara (SSCASN) yang diselenggarakan oleh Badan Kepegawaian Negara;

C. Persyaratan Lainnya

1. Pelamar dengan lulusan perguruan tinggi dalam negeri memiliki ijazah dari perguruan tinggi dalam negeri dan/atau program studi yang terakreditasi pada Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) dan/atau Pusat Pendidikan Tenaga Kesehatan/Lembaga Akreditasi Mandiri Pendidikan Tinggi Kesehatan (Pusdiknaskes/LAM-PTKes) pada saat kelulusan yang dibuktikan dengan tanggal kelulusan yang tertulis pada ijazah (*lampirkan sertifikat akreditasi program studi dari lembaga di atas*);
2. Pelamar yang memiliki ijazah pendidikan dari perguruan tinggi luar negeri wajib memiliki ijazah yang telah disetarakan oleh kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan, kebudayaan, riset dan teknologi serta akreditasi program studi/perguruan tinggi dilaksanakan sesuai dengan ketentuan yang ditetapkan oleh Menteri yang yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan, kebudayaan, riset dan teknologi (*lampirkan sertifikat akreditasi program studi dari lembaga di atas*);
3. Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) dapat melamar pada lowongan jenis pengadaan PNS, apabila yang bersangkutan telah memenuhi Masa Perjanjian Kerja minimal 1 (satu) tahun dan telah mendapatkan persetujuan dari PPK;
4. Dalam hal Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) yang dinyatakan lulus seleksi, yang bersangkutan harus mengundurkan diri sebagai Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) sebelum penetapan PPK sebagai calon PNS.
5. Tidak pernah melakukan dan/atau terlibat tindakan pelanggaran seleksi;
6. Tidak berstatus sebagai peserta lulus seleksi calon ASN yang sedang dalam proses pengusulan penetapan nomor induk pegawai;
7. Pelamar hanya dapat melamar pada 1 (satu) jenis pengadaan ASN yaitu PNS atau PPPK pada tahun anggaran yang sama;

8. Pelamar sebagaimana dimaksud pada angka 7 hanya dapat melamar pada 1 (satu) instansi dan 1 (satu) jenis Jabatan dalam 1 (satu) periode tahun anggaran. Dalam hal pelamar diketahui melamar lebih dari 1 (satu) instansi dan/atau jenis pengadaan dan/atau 1 (satu) jenis Jabatan atau menggunakan 2 (dua) nomor identitas kependudukan yang berbeda, yang bersangkutan dianggap gugur dan/atau dapat dikenakan sanksi sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.
9. Pelamar pengadaan PNS harus membuat surat pernyataan bersedia mengabdi pada Instansi Pemerintah yang bersangkutan saat melamar dan tidak mengajukan pindah ke instansi lain dengan alasan pribadi paling singkat selama 10 (sepuluh) tahun sejak diangkat sebagai PNS dan apabila tetap mengajukan pindah dianggap mengundurkan diri.

III. TATA CARA PENDAFTARAN

A. Mekanisme Pendaftaran

1. Pendaftaran dilakukan secara *online* melalui portal **https://sscasn.bkn.go.id** dengan menggunakan Nomor Induk Kependudukan (NIK) pada KTP atau NIK pada Kartu Keluarga (KK) dan Nomor KK sesuai dengan Rencana Jadwal Pelaksanaan dibawah ini (*Jadwal bersifat tentative*);
2. Pelamar wajib memiliki alamat *e-mail* (surat elektronik) pribadi yang masih aktif/berlaku;
3. Apabila pelamar tidak dapat mendaftar terkait data NIK dan Nomor KK, silahkan menghubungi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil (Dinas Dukcapil) sesuai dengan KTP Pelamar;
4. Jika pelamar telah berhasil melakukan pendaftaran ke Portal SSCASN, selanjutnya harus mencetak Kartu Informasi Akun sebagai bukti bahwa pelamar berhasil mendaftar ke Portal SSCASN, dan Kartu tersebut agar disimpan dengan baik;
5. Adapun tatacara pendaftaran adalah sebagai berikut :
   a. Daftar Akun
      - Buka portal SSCASN di **https://sscasn.bkn.go.id**
      - Daftar untuk buat akun SSCASN
      - Lengkapi informasi yang diperlukan untuk membuat akun, seperti Nomor Induk Kependudukan (NIK), nomor Kartu Keluarga (KK), nomor HP, dan email aktif
      - Pilih "Lanjutkan" dan pastikan data sudah lengkap dan benar
      - Klik "Proses Pendaftaran Akun"
      - Tunggu hingga informasi konfirmasi muncul
   b. Login Akun
      - Login ke akun SSCASN yang telah terdaftar
      - Lengkapi data diri yang diminta dan unggah swafoto
      - Jika sudah, klik "Selanjutnya"
   c. Pilih Jenis Seleksi dan Formasi CPNS
      - Pilih jenis seleksi "CPNS"
      - Pilih formasi lulusan atau tingkat pendidikan yang dibuka
   d. Unggah Dokumen
      - Unggah sejumlah dokumen yang dibutuhkan atau diperlukan sesuai ukuran dan format yang ditentukan.
   e. Cetak Kartu
      - Jika sudah, cek atau periksa resume lalu akhiri pendaftaran
      - Cetak kartu informasi akun dan kartu pendaftaran akun

B. Dokumen Persyaratan Pelamar

Dokumen Persyaratan Pelamar diunggah melalui website **https://sscasn.bkn.go.id** dengan format dan ukuran sesuai dengan ketentuan yang terdapat pada aplikasi pendaftaran terdiri dari :

b. Surat Lamaran ditujukan kepada Bupati Bangka Selatan, diketik dengan komputer menggunakan kertas HVS F4 huruf Kapital yang bermaterai elektronik (e-materai) Rp. 10.000,- (sepuluh ribu rupiah) dan ditandatangani oleh pelamar (*format surat lamaran sebagaimana lampiran I pengumuman ini dan bisa di download melalui website* **https://bkpsdmd.bangkaselatankab.go.id**);
c. Kartu Tanda Penduduk (KTP) asli atau Surat keterangan yang dikeluarkan Dinas Dukcapil;
d. Ijazah asli yang dikeluarkan oleh Sekolah/Perguruan Tinggi. Khusus bagi pelamar kebutuhan jabatan yang mensyaratkan ijazah profesi, wajib melampirkan ijazah S-1 dan ijazah profesi;

e. Transkrip Nilai Asli yang dikeluarkan oleh Sekolah/Perguruan Tinggi. Khusus bagi pelamar kebutuhan jabatan yang mensyaratkan ijazah profesi, wajib melampirkan transkrip nilai S-1 dan transkrip nilai profesi;
f. Sertifikat Akreditasi Program Studi pada saat kelulusan dan status masih berlaku yang dibuktikan dengan tanggal kelulusan yang tertulis pada ijazah dari Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) dan/atau Pusat Pendidikan Tenaga Kesehatan/Lembaga Akreditasi Mandiri Pendidikan Tinggi Kesehatan (Pusdiknaskes/LAM-PTKes);
g. Surat Pernyataan 5 Point diketik menggunakan kertas HVS F4 huruf Kapital yang dibubuhi materai elektronik (e-materai) Rp. 10.000,- (sepuluh ribu rupiah) dan ditandatangani tinta hitam oleh pelamar (*format surat pernyataan sebagaimana lampiran II pengumuman ini dan bisa di download melalui website* **https://bkpsdmd.bangkaselatankab.go.id**);
h. Surat Pernyataan Bersedia ditempatkan dan Melaksanakan Tugas Pada Pemerintah Kabupaten Bangka Selatan diketik menggunakan kertas HVS F4 huruf Kapital yang dibubuhi materai elektronik (e-materai) Rp. 10.000,- (sepuluh ribu rupiah) dan ditandatangani tinta hitam oleh pelamar (*format surat pernyataan sebagaimana lampiran III pengumuman ini dan bisa di download melalui website* **https://bkpsdmd.bangkaselatankab.go.id**);
i. Pas Foto warna terbaru menggunakan pakaian kemeja putih polos ukuran 4x6 berlatar belakang merah;
j. Surat Tanda Registrasi (STR) bagi Tenaga Kesehatan (Bukan Internship) yang masih berlaku, wajib bagi pelamar tenaga kesehatan yang mensyaratkan;
k. Kelengkapan tambahan bagi pendaftar penyandang disabilitas, yang terdiri dari :
   1) melampirkan surat keterangan dari dokter rumah sakit pemerintah/ puskesmas yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasannya; dan
   2) menyampaikan video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari pelamar dalam menjalankan aktivitas sesuai jabatan yang akan dilamar.
l. Dokumen yang menggunakan E-Materai tidak menutupi/menimpa tanda tangan.

IV. TAHAPAN SELEKSI

Tahapan seleksi Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil Tahun 2024 terdiri dari beberapa tahapan seleksi yang meliputi :

1. Seleksi Administrasi

Seleksi Administrasi dilakukan untuk mencocokkan persyaratan administrasi dan kualifikasi dengan dokumen pelamaran, dalam hal dokumen pelamaran tidak memenuhi persyaratan administrasi, pelamar dinyatakan tidak lulus seleksi administrasi dan pelamar yang telah diumumkan lulus seleksi administrasi dapat mengikuti Seleksi Kompetensi Dasar (SKD);

2. Seleksi Kompetensi Dasar (SKD)

Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dilakukan untuk menilai kesesuaian antara kompetensi yang dimiliki oleh pelamar dengan standar kompetensi dasar PNS yang meliputi Tes Wawasan Kebangsaan, Tes Intelegensia Umum, dan Tes Karakteristik Pribadi dengan menggunakan sistem *Computer Assisted Test* (CAT) Badan Kepegawaian Negara (BKN) untuk diikutkan Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) yang ditentukan paling banyak 3 (tiga) kali jumlah kebutuhan Jabatan berdasarkan peringkat tertinggi dari yang memenuhi Nilai Ambang Batas (*KepmenpanRB nomor 321 tahun 2024*);

3. Seleksi Kompetensi Bidang (SKB)

Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) dilakukan untuk menilai kesesuaian antara kompetensi bidang yang dimiliki oleh pelamar dengan standar kompetensi bidang sesuai dengan kebutuhan Jabatan dengan menggunakan sistem *Computer Assisted Test* (CAT) dengan jumlah peserta dari pelamar yang dinyatakan lulus Seleksi Kompetensi Dasar (SKD).

4. Kelulusan

Peserta yang dinyatakan lulus seleksi Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil Tahun 2024 berdasarkan hasil integrasi nilai Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dan Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) dari Badan Kepegawaian Negara (BKN). Dalam hal pelamar yang sudah dinyatakan lulus tahap akhir seleksi dan/atau sudah mendapatkan nomor induk calon PNS kemudian mengundurkan diri, kepada yang bersangkutan dikenai sanksi tidak boleh melamar pada penerimaan ASN untuk 2 (dua) tahun anggaran pengadaan Pegawai ASN berikutnya.

V. RENCANA JADWAL PELAKSANAAN

Jadwal Seleksi Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil Tahun 2024

No	Kegiatan	Jadwal
1	Pengumuman Seleksi	19 Agustus s.d 2 September 2024
2	Pendaftaran Seleksi	20 Agustus s.d. 6 September 2024
3	Seleksi Administrasi	20 Agustus s.d. 13 September 2024
4	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	14 s.d. 17 September 2024
5	Konfirmasi Penggunaan Nilai Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) CPNS Tahun Anggaran 2023 oleh Peserta Seleksi	18 s.d 28 September 2024
6	Masa Sanggah	18 s.d. 20 September 2024
7	Jawab Sanggah	18 s.d. 22 September 2024
8	Pengumuman Pasca Masa Sanggah	21 s.d. 27 September 2024
9	Penarikan data final SKD CPNS	29 September s.d. 1 Oktober 2024
10	Penjadwalan SKD CPNS	2 s.d. 8 Oktober 2024
11	Pengumuman Daftar Peserta, Waktu, dan Tempat SKD CPNS	9 s.d. 15 Oktober 2024
12	Pelaksanaan SKD CPNS	16 Oktober s.d. 14 November 2024
13	Pengolahan Nilai SKD CPNS	23 Oktober s.d. 16 November 2024
14	Pengumuman Hasil SKD CPNS	17 s.d. 19 November 2024
15	Pelaksanaan SKB CPNS Non-CAT	20 November s.d 17 Desember 2024
16	Pemetaan Titik Lokasi Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) CPNS dengan CAT	20 s.d. 22 November 2024
17	Pemilihan Titik Lokasi SKB CPNS dengan CAT oleh Peserta Seleksi	23 s.d. 25 November 2024
18	Penarikan data final SKB CPNS	26 s.d. 28 November 2024
19	Penjadwalan SKB CPNS dengan CAT	29 November s.d. 3 Desember 2024
20	Pengumuman Daftar Peserta, Waktu, dan Tempat SKB CPNS dengan CAT	4 s.d. 8 Desember 2024
21	Pelaksanaan SKB CPNS	9 s.d. 20 Desember 2024
22	Integrasi Nilai SKD dan SKB CPNS	17 Desember 2024 s.d. 4 Januari 2025
23	Pengumuman Hasil CPNS	5 s.d 12 Januari 2025
24	Masa Sanggah	13 s.d. 15 Januari 2025
25	Jawab Sanggah	13 s.d. 19 Januari 2025
26	Pengolahan Seleksi Hasil Sanggah	15 s.d. 20 Januari 2025
27	Pengumuman Pasca Sanggah	16 s.d. 22 Januari 2025
28	Pengisian DRH NIP CPNS	23 Januari s.d. 21 Februari 2025
29	Usul Penetapan NIP CPNS	22 Februari s.d. 23 Maret 2025

*) *Jadwal bersifat tentative, dapat berubah sewaktu-waktu sesuai kebijakan Panselnas.*

VI. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Setiap informasi terkait seleksi Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil Tahun 2024 akan diumumkan secara resmi melalui **https://sscasn.bkn.go.id** dan **https://bkpsdmd.bangkaselatankab.go.id**, para pelamar disarankan terus memantau portal/laman tersebut secara rutin/periodik untuk melihat pengumuman penting terkait seleksi tersebut;
2. Seluruh proses tahapan seleksi Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil Tahun 2024 **tidak dipungut biaya**, Kelulusan peserta adalah prestasi peserta sendiri, dihimbau agar peserta tidak mempercayai apabila ada orang/pihak tertentu (calo) yang menjanjikan kelulusan dengan motif apapun, maka hal tersebut merupakan tindakan penipuan dan kepada para peserta dan keluarga **dilarang memberikan sesuatu dalam bentuk apapun yang dilarang menurut ketentuan hukum yang berlaku**, apabila diketahui maka akan diproses sesuai dengan hukum yang berlaku dan digugurkan kelulusannya;
3. Terhadap peserta yang tidak hadir dan/atau tidak mampu mengikuti tahapan seleksi dengan alasan apapun pada waktu dan tempat yang ditetapkan, maka dinyatakan gugur;

4. Apabila terdapat peserta yang telah dinyatakan lulus dan diterima kemudian mengundurkan diri/digugurkan karena sebab atau alasan tertentu, maka Panitia Seleksi dapat menggantikan dengan peserta yang memiliki peringkat terbaik di bawahnya;
5. Bagi peserta yang dinyatakan lulus, namun tidak dapat memenuhi persyaratan sesuai dengan ketentuan yang berlaku dinyatakan gugur;
6. Bagi pelamar yang memberikan keterangan tidak benar/palsu pada setiap tahapan pendaftaran, seleksi maupun setelah diangkat menjadi PNS, Pemerintah Kabupaten Bangka Selatan berhak menggugurkan kelulusan tersebut dan/atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai PNS;
7. Kesalahan dalam pengetikan surat lamaran dan dokumen lainnya terkait seleksi Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil Tahun 2024 serta kesalahan dalam melakukan unggah dokumen merupakan tanggung jawab peserta;
8. Keputusan Panitia Seleksi bersifat **mutlak** dan tidak dapat diganggu gugat;
9. Pelayanan dan penjelasan informasi terkait pelaksanaan seleksi Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil Pemerintah Kabupaten Bangka Selatan Tahun 2024 dapat menghubungi :
   1) e-mail : **bidangpmpk.bkspsdmdbasel@gmail.com** dengan judul subyek "SELEKSI PNS 2024"; dan
   2) No. HP : 0822 6827 8384 pada hari Senin s.d. Jum'at pukul 08.00 s.d. 15.30 WIB (*hanya menerima pesan whatsapp saja*);

Toboali, 16 Agustus 2024

BUPATI BANGKA SELATAN,

dto

H. RIZA HERDAVID, ST., M.Tr.I.P.

LAMPIRAN I
PENGUMUMAN BUPATI BANGKA SELATAN
NOMOR : 800.1.2.2/47/BKPSDMD/2024
TANGGAL : 16 AGUSTUS 2024

CONTOH SURAT LAMARAN

KAB/KOTA, ... 2024

KEPADA

Yth. BUPATI BANGKA SELATAN

di -

TOBOALI

SAYA YANG BERTANDA TANGAN DI BAWAH INI :

NAMA	: (NAMA)
TEMPAT/TANGGAL LAHIR	: (KOTA/KAB LAHIR / TANGGAL BULAN TAHUN)
JENIS KELAMIN	: (PRIA/WANITA)
NIK	: (NO NIK)
PENDIDIKAN	: (S1/DIV/DIII DAN JURUSAN)
JENIS FORMASI	: (UMUM/DISABILITAS)
JABATAN YANG DILAMAR	: (NAMA JABATAN)
AGAMA	: (AGAMA)
ALAMAT SESUAI KTP	: (ALAMAT KTP)
NOMOR HP	: (NOMOR AKTIF / WA)

DENGAN INI MENGAJUKAN PERMOHONAN KEPADA BAPAK UNTUK DITERIMA MENJADI CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN BANGKA SELATAN. SEBAGAI BAHAN PERTIMBANGAN BERSAMA INI DISAMPAIKAN BERKAS LAMARAN DENGAN LAMPIRAN SEBAGAI BERIKUT :

1. KARTU TANDA PENDUDUK (KTP) ASLI ATAU SURAT KETERANGAN DARI DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL;
2. IJAZAH ASLI DAN TRANSKRIP NILAI ASLI;
3. SERTIFIKAT AKREDITASI PROGRAM STUDI;
4. PAS PHOTO BERWARNA TERBARU UKURAN 4 X 6 CM SEBANYAK 3 (TIGA) LEMBAR;
5. SURAT PERNYATAAN SESUAI DENGAN PERSYARATAN INSTANSI YANG SUDAH DITANDATANGANI DAN DIBUBUHI E-METERAI;
6. PERSYARATAN LAINNYA SESUAI DENGAN YANG DITETAPKAN.

DEMIKIAN PERMOHONAN INI DISAMPAIKAN, ATAS PERHATIANNYA SAYA UCAPKAN TERIMA KASIH.

HORMAT SAYA,

E-Materai
Rp. 10.000,-

(ttd)

NAMA LENGKAP

LAMPIRAN II
PENGUMUMAN BUPATI BANGKA SELATAN
NOMOR : 800.1.2.2/47/BKPSDMD/2024
TANGGAL : 16 AGUSTUS 2024

CONTOH SURAT PERNYATAAN 5 POINT

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : (NAMA)

Tempat dan Tanggal Lahir : (Kota/Kab Lahir / Tanggal Bulan Tahun)

Agama : (Agama)

Alamat : (Alamat KTP)

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya :

1. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
2. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Calon PNS atau PNS, prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta (termasuk pegawai Badan Usaha Milik Negara atau Badan Usaha Milik Daerah);
3. Tidak Berkedudukan Sebagai Calon PNS, PNS, prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
4. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
5. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau negara lain yang ditentukan oleh Instansi Pemerintah.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan saya bersedia dituntut di pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Instansi Pemerintah, apabila di kemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar.

(Kab/Kota), ... 2024

Yang Membuat Pernyataan,

E-Materai
Rp. 10.000,-

(ttd)

NAMA LENGKAP

LAMPIRAN III
PENGUMUMAN BUPATI BANGKA SELATAN
NOMOR : 800.1.2.2/47/BKPSDMD/2024
TANGGAL : 16 AGUSTUS 2024

CONTOH SURAT PERNYATAAN BERSEDIA DITEMPATKAN DAN MELAKSANAKAN TUGAS PADA PEMKAB BASEL

SURAT PERNYATAAN

YANG BERTANDA TANGAN DI BAWAH INI :

NAMA : (NAMA)
TEMPAT DAN TANGGAL LAHIR : (KOTA/KAB LAHIR / TANGGAL BULAN TAHUN)
AGAMA : (AGAMA)
ALAMAT : (ALAMAT KTP)

DENGAN INI MENYATAKAN DENGAN SESUNGGUHNYA, BAHWA SAYA :

1) MEMILIKI INTEGRITAS YANG TINGGI TERHADAP NEGARA KESATUAN REPUBLIK INDONESIA;
2) TIDAK BERKEDUDUKAN SEBAGAI CPNS/PNS/ANGGOTA TNI/POLRI/SISWA SEKOLAH IKATAN DINAS PEMERINTAH;
3) TIDAK BERKEDUDUKAN SEBAGAI ANGGOTA ATAU PENGURUS PARTAI POLITIK ATAU TERLIBAT POLITIK PRAKTIS;
4) TIDAK PERNAH DIBERHENTIKAN DENGAN HORMAT TIDAK ATAS PERMINTAAN SENDIRI ATAU TIDAK DENGAN HORMAT SEBAGAI CPNS/PNS/CALON ANGGOTA TNI/POLRI SERTA ANGGOTA TNI/POLRI/PEGAWAI BUMN/BUMD ATAU PEGAWAI SWASTA;
5) TIDAK PERNAH DIPIDANA DENGAN PIDANA PENJARA BERDASARKAN PUTUSAN PENGADILAN YANG TELAH MEMPUNYAI KEKUATAN HUKUM TETAP KARENA MELAKUKAN TINDAK PIDANA ATAU KASUS NARKOBA;
6) BERSEDIA DITEMPATKAN DI SELURUH WILAYAH NEGARA KESATUAN REPUBLIK INDONESIA;
7) BERBADAN SEHAT JASMANI DAN ROHANI (KECUALI FORMASI BAGI PENYANDANG DISABILITAS) SERTA BEBAS NARKOBA DAN JIKA DINYATAKAN LULUS SELEKSI BERSEDIA MEMBUKTIKAN DENGAN SURAT KETERANGAN DARI INSTANSI YANG BERWENANG;
8) BERSEDIA TIDAK MENGAJUKAN PERMOHONAN PINDAH/MUTASI KELUAR PEMERINTAH KABUPATEN BANGKA SELATAN, SEBELUM MEMILIKI MASA KERJA AKTIF SEKURANG KURANGNYA 10 (SEPULUH) TAHUN TERHITUNG SEJAK PENGANGKATAN PNS DAN APABILA TETAP MENGAJUKAN PINDAH/MUTASI DIANGGAP MENGUNDURKAN DIRI;
9) BERSEDIA MENERIMA SEGALA KEPUTUSAN TIM PENGADAAN DAN TIDAK AKAN MENGGANGGU GUGAT.

DEMIKIAN PERNYATAAN INI SAYA BUAT DENGAN SESUNGGUHNYA, DAN SAYA BERSEDIA DITUNTUT DIMUKA PENGADILAN SERTA BERSEDIA MENERIMA SEGALA TINDAKAN YANG DIAMBIL OLEH PEMERINTAH KABUPATEN BANGKA SELATAN, APABILA DIKEMUDIAN HARI TERBUKTI PERNYATAAN SAYA INI TIDAK BENAR.

(KAB/KOTA), ... 2024

YANG MEMBUAT PERNYATAAN,

E-Materai
Rp. 10.000,-

(ttd)

NAMA LENGKAP

LAMPIRAN IV
PENGUMUMAN BUPATI BANGKA SELATAN
NOMOR : 800.1.2.2/47/BKPSDMD/2024
TANGGAL : 16 AGUSTUS 2024

RINCIAN FORMASI
PENGADAAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN BANGKA SELATAN
TAHUN 2024

NO	JABATAN	JENIS FORMASI	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	LOKASI FORMASI	RENTANG PENGHASILAN	DESKRIPSI PEKERJAAN	KET
	TENAGA KESEHATAN							
1	Bidan Terampil	Umum	D-III Kebidanan	1	Pemerintah Kabupaten Bangka Selatan / Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana / UPT Puskesmas Rias	Rp 2.485.900,- s.d Rp 3.958.200,-	Melakukan pengkajian pada ibu hamil fisiologis	
	TENAGA TEKNIS							
2	Pengelola Pengadaan Barang/Jasa Ahli Pertama	Penyandang Disabilitas	S-1 Akuntansi / S-1 Teknik Komputer / S-1 Ekonomi / S-1 Manajemen / S-1 Ekonomi, Keuangan, Dan Perbankan / S-1 Pendidikan Ekonomi / S-1 Hukum / S-1 Ilmu Komputer / S-1 Teknik Elektro / S-1 Ekonomi Syariah / S-1 Ilmu Pemerintahan	1	Pemerintah Kabupaten Bangka Selatan / Sekretariat Daerah / Asisten Perekonomian Dan Pembangunan / Bagian Pengadaan Barang Dan Jasa	Rp 2.785.700,- s.d Rp 4.575.200,-	Melaksanakan dukungan teknis dalam rangka inventarisasi paket pengadaan, riset dan analisis pasar, menyusun strategi pengadaan, pengelolaan dokumen pengdaan, dan mengelola katalog elektronik lokal/sektoral barang dan jasa	Formasi Penyandang Disabilitas

NO	JABATAN	JENIS FORMASI	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	LOKASI FORMASI	RENTANG PENGHASILAN	DESKRIPSI PEKERJAAN	KET
3	Analis Kebijakan Ahli Pertama	Umum	S-1 Ekonomi / S-1 Hukum Islam / S-1 Teknik Industri / S-1 Hukum / S-1 Ekonomi Islam / S-1 Perbankan Syariah / S-1 Administrasi Publik / S-1 Ilmu Pemerintahan / S-1 Syariah Ekonomi Islam	1	Pemerintah Kabupaten Bangka Selatan / Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah / Bidang Pembinaan Dan Informasi Pegawai	Rp 2.785.700- s.d Rp 4.575.200,-	Melaksanakan kajian dan analisis kebijakan untuk menyimpulkan dan menyusun rekomendasi dibidang Kinerja sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar pelaksanaan tugas dapat berjalan secara efektif dan efisien	Dapat diisi Disabilitas
4	Peneliti Ahli Pertama	Umum	S-2 Teknik Sipil / S-2 Sains Manajemen / S-2 Manajemen / S-2 Kehutanan / S-2 Teknik Lingkungan / S-2 Sains Data	1	Pemerintah Kabupaten Bangka Selatan / Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian Dan Pengembangan Daerah / Bidang Penelitian Dan Pengembangan	Rp 3.200.000,- s.d Rp 5.300.000,-	Melakukan tugas teknis penelitian, pengembangan, dan/atau pengkajian ilmu pengetahuan dan teknologi	
5	Auditor Ahli Pertama	Umum	S-1 Administrasi Negara / S-1 Akuntansi / S-1 Manajemen / S-1 Hukum / S-1 Ekonomi Pembangunan	1	Pemerintah Kabupaten Bangka Selatan / Inspektorat Daerah / Inspektur Pembantu Bidang Ekonomi, Keuangan Dan Aset	Rp 2.785.700,- s.d Rp 4.575.200,-	Menelaah dan Menganalisa Obyek Kerja sesuai dengan Prosedur yang berlaku agar semua pekerjaan dapat diselesaikan secara berdayaguna dan berhasilguna	
6	Auditor Ahli Pertama	Umum	S-1 Administrasi Negara / S-1 Akuntansi / S-1 Hukum / S-1 Ekonomi Pembangunan	1	Pemerintah Kabupaten Bangka Selatan / Inspektorat Daerah / Inspektur Pembantu Bidang Pembangunan, Sosial Dan Budaya	Rp 2.785.700,- s.d Rp 4.575.200,-	Menelaah dan Menganalisa Obyek Kerja sesuai dengan Prosedur yang berlaku agar semua pekerjaan dapat diselesaikan secara berdayaguna dan berhasilguna	

NO	JABATAN	JENIS FORMASI	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	LOKASI FORMASI	RENTANG PENGHASILAN	DESKRIPSI PEKERJAAN	KET
7	Auditor Ahli Pertama	Umum	S-1 Administrasi Negara / S-1 Akuntansi / S-1 Manajemen / S-1 Hukum / S-1 Ekonomi Pembangunan	1	Pemerintah Kabupaten Bangka Selatan / Inspektorat Daerah / Inspektur Pembantu Bidang Pemerintahan Dan Aparatur	Rp 2.785.700,- s.d Rp 4.575.200,-	Menelaah dan Menganalisa Obyek Kerja sesuai dengan Prosedur yang berlaku agar semua pekerjaan dapat diselesaikan secara berdayaguna dan berhasilguna	
8	Analis Keuangan Pusat Dan Daerah Ahli Pertama	Umum	S-1 Akuntansi / S-1 Ekonomi	2	Pemerintah Kabupaten Bangka Selatan / Badan Keuangan Daerah / Sekretariat Badan Keuangan Daerah	Rp 2.785.700,- s.d Rp 4.575.200,-	Melakukan identifikasi, inventarisasi, pemutakhiran, dan analisis data serta melakukan analisis dan penyajian informasi, menyusun makalah, dan melakukan pemantauan dan evaluasi	
9	Pengawas Mutu Hasil Pertanian Ahli Pertama	Umum	D-IV Teknologi Pertanian / S-1 Agrobisnis / S-1 Agroekoteknologi / S-1 Ilmu Dan Teknologi Pangan	1	Pemerintah Kabupaten Bangka Selatan / Dinas Pertanian, Pangan, Perikanan / Bidang Ketahanan Pangan	Rp 2.785.700,- s.d Rp 4.575.200,-	Pengawas Mutu Hasil Pertanian (PMHP) adalah Pegawai Negeri Sipil yang diberi tugas, tanggung jawab dan hak secara penuh oleh pejabat yang berwenang pada satuan organisasi lingkup pertanian untuk melakukan kegiatan Pengawas Mutu Hasil Pertanian (PMHP)	

NO	JABATAN	JENIS FORMASI	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	LOKASI FORMASI	RENTANG PENGHASILAN	DESKRIPSI PEKERJAAN	KET
10	Perencana Ahli Pertama	Umum	S-1 Akuntansi / S-1 Ekonomi / S-1 Manajemen / S-1 Manajemen Keuangan / S-1 Perbankan Syariah / S-1 Syariah Ekonomi Islam	1	Pemerintah Kabupaten Bangka Selatan / Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah / Sekretariat Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah / Subbagian Perencanaan, Keuangan Dan Pelaporan	Rp 2.785.700,- s.d Rp 4.575.200,-	Melaksanakan kegiatan perencanaan pembangunan di Instansi Pusat dan Instansi Daerah	
11	Perencana Ahli Pertama	Umum	S-1 Administrasi Negara / S-1 Akuntansi / S-1 Ekonomi / S-1 Manajemen / S-1 Manajemen Keuangan / S-1 Ekonomi Islam / S-1 Ilmu Komputer / S-1 Ekonomi Syariah / S-1 Perbankan Syariah / S-1 Administrasi Publik / S-1 Ilmu Pemerintahan / S-1 Syariah Ekonomi Islam	1	Pemerintah Kabupaten Bangka Selatan / Dinas Pariwisata, Kepemudaan Dan Olahraga / Sekretariat Dinas Pariwisata, Kepemudaan Dan Olah Raga	Rp 2.785.700,- s.d Rp 4.575.200,-	Menyiapkan, mengkaji, merumuskan kebijakan dan menyusun rencana pembangunan pada instansi pemerintah secara teratur dan sistematis, termasuk mengendalikan, memantau, dan mengevaluasi pelaksanaan rencana Pembangunan	

NO	JABATAN	JENIS FORMASI	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	LOKASI FORMASI	RENTANG PENGHASILAN	DESKRIPSI PEKERJAAN	KET
12	Penyuluh Lingkungan Hidup Ahli Pertama	Umum	S-1 Biokimia / S-1 Biokimia Nutrisi	1	Pemerintah Kabupaten Bangka Selatan / Dinas Lingkungan Hidup / Bidang Pengelolaan Sampah, Limbah Dan Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup	Rp 2.785.700,- s.d Rp 4.575.200,-	Melaksanakan kegiatan penyuluhan lingkungan hidup meliputi persiapan, pelaksanaan, pengembangan, pemantauan, evaluasi, dan pelaporan penyuluhan lingkungan hidup berdasarkan target rencana kerja dan prosedur yang berlaku demi tercapainya target kinerja yang telah ditentukan pada Dinas Lingkungan Hidup	
13	Pengelola Pengadaan Barang/Jasa Ahli Pertama	Umum	S-1 Akuntansi / S-1 Teknik Komputer / S-1 Ekonomi / S-1 Manajemen / S-1 Ekonomi, Keuangan, Dan Perbankan / S-1 Pendidikan Ekonomi / S-1 Hukum / S-1 Ilmu Komputer / S-1 Teknik Elektro / S-1 Ekonomi Syariah / S-1 Ilmu Pemerintahan	4	Pemerintah Kabupaten Bangka Selatan / Sekretariat Daerah / Asisten Perekonomian Dan Pembangunan / Bagian Pengadaan Barang Dan Jasa	Rp 2.785.700,- s.d Rp 4.575.200,-	Melaksanakan dukungan teknis dalam rangka inventarisasi paket pengadaan, riset dan analisis pasar, menyusun strategi pengadaan, pengelolaan dokumen pengdaan, dan mengelola katalog elektronik lokal/sektoral barang dan jasa	

NO	JABATAN	JENIS FORMASI	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI	LOKASI FORMASI	RENTANG PENGHASILAN	DESKRIPSI PEKERJAAN	KET
14	Auditor Terampil	Umum	D-III Akuntansi / D-III Manajemen / D-III Manajemen Keuangan / D-III Administrasi Perpajakan	1	Pemerintah Kabupaten Bangka Selatan / Inspektorat Daerah / Inspektur Pembantu Bidang Ekonomi, Keuangan Dan Aset	Rp 2.485.900,- s.d Rp 3.958.200,-	Menelaah dan Menganalisa Obyek Kerja sesuai dengan Prosedur yang berlaku agar semua pekerjaan dapat diselesaikan secara berdayaguna dan berhasilguna	
15	Auditor Terampil	Umum	D-III Akuntansi / D-III Manajemen / D-III Manajemen Keuangan / D-III Administrasi Perpajakan	1	Pemerintah Kabupaten Bangka Selatan / Inspektorat Daerah / Inspektur Pembantu Bidang Pembangunan, Sosial Dan Budaya	Rp 2.485.900,- s.d Rp 3.958.200,-	Menelaah dan Menganalisa Obyek Kerja sesuai dengan Prosedur yang berlaku agar semua pekerjaan dapat diselesaikan secara berdayaguna dan berhasilguna	
16	Penata Laksana Sumber Daya Air Terampil	Umum	D-III Teknik Elektro / D-III Teknik Pengairan / D-III Teknik Pengelolaan Sumber Daya Air	1	Pemerintah Kabupaten Bangka Selatan / Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang / Bidang Sumber Daya Air	Rp 2.485.900,- s.d Rp 3.958.200,-	melakukan kegiatan operasional perencanaan sumber daya air, pelaksanaan pengembangan dan pengelolaan sungai, daerah pantai dan drainase utama perkotaan, pelaksanaan pengembangan dan pengelolaan daerah irigasi, rawa, air tanah atau air baku	

BUPATI BANGKA SELATAN,

dto

H. RIZA HERDAVID, ST., M.Tr.I.P.