

الكتابة العلمية Scientific Writing



لماذا نكتب ؟



لحفظ الأشياء من النسيان



✓ معلومات

✓ خبرات

✓ أحداث ووقائع

لحفظ الحقوق



✓ ماديّه

✓ معنويه

بسم الله الرحمن الرحيم

”يا أيها الذين آمنوا إذا تداينتم بدين إلى أجل مسمى
فأكتبوه وليكتب بينكم كاتب بالعدل ولا يأب كاتب أن
يكتب كما علمه الله فاليكتب وليملل الذي عليه الحق“

صدق الله العظيم

توثيق المعلومات والبيانات



لترتيب وتسلسل الأفكار



مد جسور التواصل بين الأجيال



إعداد وكتابة التقارير العلمية

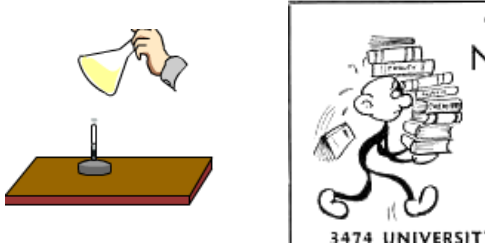
أولاً: الإعداد Preparation

ثانياً: الكتابة Writing



الإعداد

1- جمع بيانات أو معلومات أو إجراء تجارب



2- قراءة المراجع والمعلومات المتاحة



3- تنظيم البيانات وجدولتها



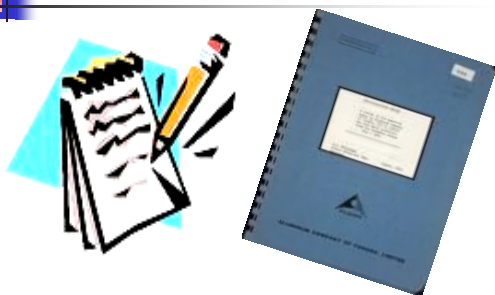
4- إجراء بعض التحليلات على البيانات



✓كمى (يحدد الكمية والاتجاه)

✓نوعى (يحدد الاتجاه)

5- وضع تصور لشكل البحث أو التقرير





الكتابة



1. كتابة محتويات التقرير أو البحث Contents





2. كتابة مسودة البحث Rough Draft





3. الكتابه الفعلية للتقرير أو البحث Final Draft





4. المراجعة اللغويه والأخطاء المطبعيه .Linguistic and Editing Errors Revision



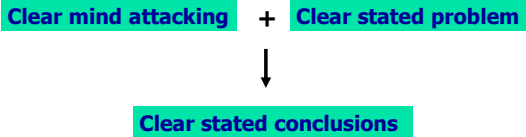


5. النشر العلمى أو تقديم التقرير Publication or Presentation



مفهوم الكتابة العلمية

الوضوح "Clarity" هي أكثر الكلمات التي تصف الكتابة العلمية.



مراحل تطور الكتابة العلمية

1. الإتصال الشفهي (إنسان ما قبل التاريخ Prehistoric human).
2. النقش على الحجاره داخل الكهوف (عام 4000 ق م).
3. الكتابة على البردى (قدماء المصريين، عام 2000 ق م).
4. إستخدام جلد الحيوانات Parchment (عام 190 ق م).
5. إنشاء المكتبات (الإغريق، عام 40 ق م).
6. إختراع ورق الكتابة (الصينيون، عام 105 م).
7. إختراع حروف الطباعة المتحركة (الصينيون، عام 1100 م).

(تابع) مراحل تطور الكتابة العلمية

8. إختراع آلة الطباعة (جوتنبرج، عام 1455م).
9. طبع آلاف النسخ من منآت الكتب Incunabula (1500م).
10. ظهور أول مجله علميه (1665م).
11. بدء إستخدام طريقة ال Methodology في كتابة البحوث (لويس باستير، منتصف القرن 19).
12. ظهور أول شكل للكتابة العلمية الحديثه IMRAD (قبل مائة عام).



IMRAD

I: Introduction المقدمة

M: Materials & Methods المواد والطرق

R: Results النتائج

D: Discussion المناقشة



Introduction المقدمة

ما هي المشكلة التي سوف يتم دراستها ؟



Materials & Methods المواد والطرق

كيف سيتم دراسة المشكلة ؟

النتائج Results

ما هي الإثباتات والنتائج التي تم الحصول عليها ؟

المناقشة Discussion

ماذا تعني هذه النتائج ؟

أنواع الكتابات المختلفة

1. الرسائل العلمية Thesis or Dissertations
2. الدوريات Periodicals
3. المقالات Articles
4. المجلات Journals
5. المختصرات Abstracts
6. المراجعات Reviews
7. التقدّمات الحديثة Recent Advances
8. العجالات Bulletins

(تابع) أنواع الكتابات المختلفة

- 9. التقارير Reports
- 10. الكتيبات Booklets
- 11. النشرات Brochures
- 12. المطويات Pamphlets
- 13. Newsletters
- 14. Newspapers
- 15. Tabloids
- 16. المراسلات Correspondence
- 17. الكتب Books

أنواع المجلات:

- معارف عامه.
- متخصصه.
- جزء من تخصص.

ما ينشر فى المجلات:

- 1. أوراق بحثيه Papers
- 2. مقالات Articles
- 3. مقالات مرجعيه Review Articles
- 4. قوائم Lists
- 5. ملاحق Supplements
- 6. أوراق قصيره Short Communications

أنواع المراسلات Correspondence

- خطابات Letters (رسميه – غير رسميه)
- فاكس Fax
- إشعارات Memorandums (Memos)
- بريد إلكتروني E-mails

أنواع الكتب Books Types

- كتب مرجعية Reference Books
- كتب دراسية Text Books
- الكتاب اليدوي Manual or Hand Book
- دوائر المعارف الخاصة Cyclopedias
- دوائر المعارف العامة Encyclopedia
- كتب المؤتمرات Proceedings
- الأطلس Atlas
- الدليل المصور Catalog
- القاموس Dictionary
- الكتاب السنوي Year Book

إعداد ورقة البحث في المرحلة الجامعية الأولى:

من الممكن تقسيم البحوث إلى ثلاثة أقسام هي:

- التنقيب عن الحقائق والحصول عليها.
- التفسير النقدي.
- البحث الكامل (كلا النوعين).

الهدف من إعداد ورقة البحث فى المرحلة الجامعية الأولى:

تدريب الطالب على التفكير العلمى والنقد الحر.
تدريب الطالب على حسن التعبير عن أفكاره
وأفكار الآخرين بطريقه علميه ومنظمه.
إظهار كفاءة الطالب فى موضوعات لم يتناولها الأستاذ.
التعرف على كيفية استخدام المكتبة.
تنمية قدرات الطالب على اختيار الحقائق و الأفكار
ذات الصلة بالموضوع.

تنمية مهارات التعلم الذاتى Self learning

خطوات إجراء ورقة البحث فى المرحلة الجامعية الأولى:

1. إختيار الموضوع.
2. القراءة الأولية ووضع خطة البحث.
3. تجميع المصادر وتسجيل وصف ببلوجرافى لكل مصدر.
4. قراءة المعلومات ثم تدوينها وتنظيمها.
5. كتابة البحث.

طرق جمع البيانات

أولاً: البحث الوثائقى أو المكتبى:

Library index	فهارس المكتبات
Periodical list	قوائم الدوريات
Animal nutrition abstract & review	الببلوجرافيا
Database	قواعد البيانات
Internet	شبكات المعلومات
Review Books	مصادر مرجعية

ثانياً: الملاحظة Observation

➤ ما الذي يجب ملاحظته.

➤ كيف تسجل الملاحظة (تكتب - تصور - ترسم).

➤ الإجراءات التي تتخذ التأكد من دقة الملاحظة.

➤ هل الملاحظة متكررة أم إنها محض الصدفة.

ثالثاً: المقابلة Interview

رابعاً: الاستبيان Questionnaire

خامساً: اخذ العينة Sampling

أجزاء البحث أو التقرير العلمى:

- | | |
|-------------------|------------------|
| Title | 1. العنوان |
| Author(s) | 2. إسم الباحث |
| Abstract /Summary | 3. المختصر |
| Introduction | 4. المقدمة |
| Material & ethods | 5. المواد والطرق |
| Results | 6. النتائج |
| Disscusion | 7. المناقشة |
| Aknowledgment | 8. الشكر والثناء |
| References | 9. المراجع |

أجزاء الرسالة العلمية:

1. صفحة العنوان Title
2. صفحة الاعتماد Accreditation
3. صفحة الإهداء (اختياري) Dedication
4. الشكر والثناء (اختياري) Acknowledgment
5. جدول المحتويات Contents
6. قائمة الجداول Table List
7. قائمة الأشكال Figures List
8. المقدمة Introduction
9. الدراسات السابقة Review of Literature

أجزاء الرسالة العلمية :

10. النتائج Results
11. المناقشة Discussion
12. الاستنتاج Conclusion
13. الملخص الإنجليزي English Summary
14. المراجع Review
15. الملخص العربي Arabic Summary
16. الملحق Appendix / Annex

خصائص وشروط الكتابة العلمية:

1. الإتقان Neatness
2. اختيار الكلمات Word choice
3. الاستمتاع بالكتابة Zest
4. الأمانة Honesty
5. الإيجاز Brevity
6. التأكيد Emphasis
7. التجزئ Division
8. التخطيط Planning
9. الثقة Confidence
10. الجمل المستقيمة Straight sentences

خصائص وشروط الكتابة العلمية:

Accuraccy	11. الدقة
Illustrations	12. الرسوميات التوضيحية
Tables & Figures	13. الجداول والأشكال
Thoroughness	14. الشمولية
Revision	15. المراجعة
Logic	16. المنطق
Objectivity	17. الموضوعية
Point of view	18. وجهة النظر
Unity	19. الوحدة في الكتابة
Clarity	20. الوضوح
Language	21. اللغة

اللغة Language

1. الفقرة Paragraph (بداية - متن - نهاية)
2. الجملة Sentence (بسيطة - قصيرة - مباشرة - واضحة)
3. الفعل Verb (مناسب للوصف)
4. الزمن Time (مضارع - ماضى)
5. جمل الربط Conjunctions

الجدول والأشكال Tables & Figures

أولاً: الجداول (MS Word) Tables

ثانياً: الأشكال (MS Exell) Figures