MENTERI PERINDUSTRIAN REPUBLIK INDONESIA

PENGUMUMAN

NOMOR : 731/M-IND/X1/2019

TENTANG
PELAKSANAAN SELEKSI CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL (CPNS)
KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN REPUBLIK INDONESIA
TAHUN ANGGARAN 2019

Kementerian Perindustrian Republik Indonesia berdasarkan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 449 Tahun 2019, tanggal 27 September 2019 tentang Penetapan Kebutuhan Pegawai Negeri Sipil di lingkungan Kementerian Perindustrian Tahun Anggaran 2019, membuka kesempatan kepada Warga Negara Indonesia lulusan **Strata 2 (S-2), Strata 1 (S-1), Diploma IV (D-IV) dan Diploma III (D-III)** untuk menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) di lingkungan Kementerian Perindustrian.

I. UNIT KERJA YANG MENDAPATKAN ALOKASI FORMASI (ALOKASI PENEMPATAN)

1. Sekretariat Jenderal.
2. Direktorat Jenderal Industri Agro.
3. Direktorat Jenderal Industri Kimia, Farmasi dan Tekstil.
4. Direktorat Jenderal Industri Logam, Mesin, Alat Transportasi dan Elektronika.
5. Direktorat Jenderal Industri Kecil, Menengah dan Aneka.
6. Direktorat Jenderal Ketahanan, Perwilayahan dan Akses Industri Internasional.
7. Inspektorat Jenderal.
8. Badan Penelitian dan Pengembangan Industri.
9. Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Industri.
10. Unit Pendidikan: Politeknik STMI Jakarta, Politeknik STTT Bandung, Politeknik AKA Bogor, Politeknik ATI Padang, Politeknik ATK Yogyakarta, Politeknik APP Jakarta, Politeknik ATI Makassar, Politeknik Industri Logam Morowali, Politeknik Industri Furniture dan Pengolahan Kayu Kendal, Akademi Komunitas Industri Manufaktur Bantaeng, SMK-SMAK Padang, SMK-SMTI Banda Aceh, SMK-SMTI Makassar, SMK-SMTI Yogyakarta, SMK-SMTI Bandar Lampung, dan SMK-SMTI Pontianak.
11. Balai Diklat Industri di Medan, Padang, Jakarta, Yogyakarta, dan Makassar.
12. Balai Besar Kimia dan Kemasan Jakarta, Balai Besar Industri Agro Bogor, Balai Besar Keramik Bandung, Balai Besar Tekstil Bandung, Balai Besar Bahan dan Barang Teknik Bandung, Balai Besar Pulp dan Kertas Bandung, Balai Besar Logam dan Mesin Bandung, Balai Besar Kulit, Karet dan Plastik Yogyakarta, Balai Besar Kerajinan dan Batik Yogyakarta, Balai Besar Teknologi Pencegahan Pencemaran Industri Semarang dan Balai Besar Industri Hasil Perkebunan Makassar.

13. Balai Riset dan Standardisasi Industri di Banda Aceh, Medan, Padang, Palembang, Bandar Lampung, Surabaya, Banjarbaru, Pontianak, Samarinda, dan Ambon.
14. Balai Pengembangan Produk dan Standarisasi Industri Pekanbaru.
15. Balai Pengembangan Industri Persepatuan Indonesia di Sidoarjo.

II. JABATAN, KUALIFIKASI PENDIDIKAN DAN JUMLAH ALOKASI FORMASI

1. Alokasi Formasi Umum dan Formasi Khusus

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS FORMASI	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
1	ANALIS AKSES INDUSTRI	S-1 TEKNIK INDUSTRI	UMUM	1	BIRO HUBUNGAN MASYARAKAT
2	ANALIS ALAT DAN MESIN PERTANIAN	S-1 TEKNIK MESIN / S-1 TEKNOLOGI HASIL PERTANIAN / S-1 TEKNOLOGI INDUSTRI PERTANIAN	UMUM	1	PUSAT PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN INDUSTRI AGRO
3	ANALIS BARANG MILIK NEGARA	S-1/D-IV AKUNTANSI / S-1 MANAJEMEN/ S-1 ILMU EKONOMI/ S-1 EKONOMI SYARIAH / S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN / S-1 PEMERINTAHAN	UMUM	1	BIRO KEUANGAN
4	ANALIS DATA DAN INFORMASI	S-1 STATISTIK	UMUM	1	PUSAT PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN INDUSTRI AGRO
5	ANALIS DATA DAN INFORMASI	S-1 TEKNIK INFORMATIKA / S-1 SISTEM INFORMASI	UMUM	1	BALAI RISET DAN STANDARDISASI INDUSTRI AMBON
6	ANALIS DATA DAN INFORMASI	S-1/D-IV MANAJEMEN / S-1/D-IV STATISTIKA / S-1/D-IV TEKNIK INFORMATIKA / S-1/D-IV SISTEM INFORMASI / S-1/D-IV ILMU EKONOMI	UMUM	1	BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA INDUSTRI
7	ANALIS DATA DAN INFORMASI	S-1 TEKNIK INDUSTRI / S-1 TEKNOLOGI INDUSTRI	UMUM	1	DIREKTORAT JENDERAL INDUSTRI AGRO
8	ANALIS DATA DAN INFORMASI	S-2 SUMBER DAYA PERAIRAN / S-2 PENGELOLAAN SUMBERDAYA PERAIRAN / S-2 PENGELOLAAN SUMBERDAYA PERIKANAN	CUMLAUDE	1	DIREKTORAT JENDERAL INDUSTRI AGRO
9	ANALIS DATA DAN INFORMASI	S-2 SUMBER DAYA PERAIRAN / S-2 PENGELOLAAN SUMBERDAYA PERAIRAN / S-2 PENGELOLAAN SUMBERDAYA PERIKANAN	UMUM	2	DIREKTORAT JENDERAL INDUSTRI AGRO
10	ANALIS DATA DAN INFORMASI	S-1 SISTEM INFORMATIKA / S-1 MULTIMEDIA	UMUM	1	DIREKTORAT JENDERAL INDUSTRI LOGAM, MESIN, ALAT TRASNPORTASI DAN ELEKTRONIKA
11	ANALIS DATA DAN INFORMASI	S-1/D-IV STATISTIKA / S-1 MANAJEMEN / S-1/D-IV TEKNIK INFORMATIKA / S-1/D-IV SISTEM INFORMASI / S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN / S-1 MATEMATIKA	UMUM	1	BIRO KEUANGAN
12	ANALIS DATA DAN KERJASAMA DIKLAT	S-1 ILMU HUKUM / S-1 MANAJEMEN / S-1 ADMINISTRASI PUBLIK	UMUM	1	BALAI DIKLAT INDUSTRI JAKARTA
13	ANALIS DATA DAN KERJASAMA DIKLAT	S-1 MANAJEMEN / S-1 AKUNTANSI / S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN	UMUM	1	BALAI DIKLAT INDUSTRI PADANG
14	ANALIS EVALUASI AUDIT	S-1 STATISTIK / S-1 MANAJEMEN / S-1 TEKNIK INFORMATIKA / S-1 EKONOMI / S-1 MANAJEMEN INFORMASI / S-1 SISTEM INFORMASI	UMUM	1	INSPEKTORAT JENDERAL
15	ANALIS HUMAS	S-1 MANAJEMEN DAN KEBIJAKAN PUBLIK S-1 / D-IV SASTRA INGGRIS / S-1 / D-IV ADMINISTRASI PUBLIK / S-1 / D-IV HUBUNGAN MASYARAKAT / S-1 / D-IV ILMU HUBUNGAN INTERNASIONAL / S-1 KOMUNIKASI	UMUM	1	BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA INDUSTRI
16	ANALIS HUMAS	S-1 PUBLIC RELATION / S-1 KOMUNIKASI / S-1 HUBUNGAN MASYARAKAT / S-1 ILMU KOMUNIKASI	UMUM	1	DIREKTORAT JENDERAL INDUSTRI AGRO
17	ANALIS IKLIM USAHA DAN KERJASAMA	S-1 ILMU EKONOMI	UMUM	1	DIREKTORAT JENDERAL INDUSTRI KECIL, MENENGAH DAN ANEKA
18	ANALIS INDUSTRI	S-1 / D-IV TEKNIK INDUSTRI / S-1 TEKNOLOGI INDUSTRI / S-1 TEKNIK DAN MANAJEMEN INDUSTRI / S-1 MANAJEMEN INDUSTRI	UMUM	1	BALAI BESAR INDUSTRI HASIL PERKEBUNAN

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS FORMASI	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
19	ANALIS INDUSTRI	D-IV TEKNIK TEKSTIL / D-IV KIMIA TEKSTIL	UMUM	1	BALAI BESAR TEKSTIL
20	ANALIS INDUSTRI	S-1 TEKNIK INDUSTRI	UMUM	2	UNIT KERJA KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN DI JAKARTA DAN PEKANBARU
21	ANALIS INDUSTRI	S-1 TEKNIK MESIN / S-1 TEKNIK METALURGI / S-1 TEKNIK INDUSTRI / S-1 TEKNIK MATERIAL / S-1 TEKNOLOGI PANGAN	UMUM	1	BALAI BESAR INDUSTRI AGRO
22	ANALIS INDUSTRI	S-1 TEKNOLOGI PANGAN / S-1 TEKNIK PANGAN / S-1 ILMU DAN TEKNOLOGI PANGAN	UMUM	1	DIREKTORAT JENDERAL INDUSTRI AGRO
23	ANALIS INDUSTRI	S-1 TEKNIK INDUSTRI / S-1 MANAJEMEN INDUSTRI / D-IV TEKNIK DAN MANAJEMEN INDUSTRI / S-1 TEKNOLOGI INDUSTRI	DISABILITAS	1	DIREKTORAT JENDERAL INDUSTRI KIMIA, FARMASI DAN TEKSTIL
24	ANALIS INDUSTRI	S-1 TEKNIK INDUSTRI / S-1 TEKNOLOGI INDUSTRI S-1 MANAJEMEN INDUSTRI / D-IV TEKNIK DAN MANAJEMEN INDUSTRI	UMUM	5	DIREKTORAT JENDERAL INDUSTRI KIMIA, FARMASI DAN TEKSTIL
25	ANALIS INDUSTRI	S-1 TEKNIK INDUSTRI / S-1 TEKNIK SIPIL / S-1 ENERGI MINERAL / S-1 FARMASI	UMUM	1	DIREKTORAT JENDERAL INDUSTRI KIMIA, FARMASI DAN TEKSTIL
26	ANALIS INDUSTRI	S-1 TEKNIK INDUSTRI / S-1 TEKNIK MESIN	CUMLAUDE	2	DIREKTORAT JENDERAL INDUSTRI LOGAM, MESIN, ALAT TRASNPORTASI DAN ELEKTRONIKA
27	ANALIS INDUSTRI	S-1 TEKNIK INDUSTRI / S-1 TEKNIK MESIN	UMUM	2	DIREKTORAT JENDERAL INDUSTRI LOGAM, MESIN, ALAT TRASNPORTASI DAN ELEKTRONIKA
28	ANALIS INFORMASI HASIL PERTANIAN	S-1 TEKNOLOGI HASIL PERTANIAN / S-1 TEKNOLOGI INDUSTRI PERTANIAN	UMUM	1	PUSAT PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN INDUSTRI AGRO
29	ANALIS INFRASTRUKTUR	S-1 TEKNIK SIPIL / S-1 TEKNIK INDUSTRI / S-1 PLANOLOGI / S-1 PERENCANAAN WILAYAH	UMUM	1	DIREKTORAT JENDERAL KETAHANAN, PERWILAYAHAN DAN AKSES INDUSTRI INTERNATIONAL
30	ANALIS INVESTASI PEMERINTAH	S-1 ILMU EKONOMI / S-1 ILMU HUKUM	UMUM	2	DIREKTORAT JENDERAL INDUSTRI LOGAM, MESIN, ALAT TRASNPORTASI DAN ELEKTRONIKA
31	ANALIS INVESTASI PEMERINTAH	S-1 ILMU EKONOMI / S-1 ILMU HUKUM	DISABILITAS	1	DIREKTORAT JENDERAL INDUSTRI LOGAM, MESIN, ALAT TRASNPORTASI DAN ELEKTRONIKA
32	ANALIS KAWASAN INDUSTRI	S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN / S-1 STATISTIKA / S-1 MATEMATIKA / S-1 TEKNIK INDUSTRI / S-1 MANAJEMEN	UMUM	1	PUSAT DATA DAN INFORMASI
33	ANALIS KEBIJAKAN AHLI PERTAMA	S-1/ D-IV KEBIJAKAN PUBLIK / S-1/D-IV ILMU HUKUM / S-1/D-IV EKONOMI PEMBANGUNAN / S-1/D-IV ILMU EKONOMI / S-1 ADMINISTRASI PEMERINTAHAN / S-1 / D-IV ILMU PEMERINTAHAN	UMUM	1	BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA INDUSTRI
34	ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI PERTAMA	S-1/ D-IV EKONOMI S-1/ D-IV MANAJEMEN SDM S-1/ D-IV ADMINISTRASI NEGARA S-1/ D-IV ILMU PEMERINTAHAN / S-1/ D-IV HUKUM S-1/ D-IV PSIKOLOGI	UMUM	1	BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA INDUSTRI
35	ANALIS KERJASAMA LUAR NEGERI	S-1/D-IV HUBUNGAN INTERNASIONAL S-1/D-IV ILMU KOMUNIKASI	UMUM	1	DIREKTORAT JENDERAL INDUSTRI KECIL, MENENGAH DAN ANEKA
36	ANALIS KERJASAMA LUAR NEGERI	S-1 HUBUNGAN INTERNASIONAL / S-1 EKONOMI PERDAGANGAN LUAR NEGERI / S-1 EKONOMI INTERNASIONAL	UMUM	1	DIREKTORAT JENDERAL KETAHANAN, PERWILAYAHAN DAN AKSES INDUSTRI INTERNATIONAL
37	ANALIS KEUANGAN	S-1 AKUNTANSI	UMUM	1	BALAI BESAR TEKNOLOGI PENCEGAHAN DAN PENCEMARAN INDUSTRI
38	ANALIS KEUANGAN	S-1 AKUNTANSI / S-1 MANAJEMEN KEUANGAN	UMUM	1	BALAI BESAR LOGAM DAN MESIN
39	ANALIS KEUANGAN	S-1 AKUNTANSI / S-1 MANAJEMEN / S-1 EKONOMI	UMUM	1	DIREKTORAT JENDERAL INDUSTRI LOGAM, MESIN, ALAT TRASNPORTASI DAN ELEKTRONIKA
40	ANALIS KOMPETENSI	S-1/ D-IV PSIKOLOGI / S-1/D-IV ADMINISTRASI / S-1/D-IV MANAJEMEN / S-1/D-IV EKONOMI	UMUM	1	BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA INDUSTRI
41	ANALIS LAPORAN AKUNTABILITAS KINERJA	S-1 EKONOMI / S-1 ADMINISTRASI NEGARA / S-1 ILMU PEMERINTAHAN / S-1 ADMINISTRASI PUBLIK / S-1 KEBIJAKAN PUBLIK	UMUM	1	DIREKTORAT JENDERAL INDUSTRI KECIL, MENENGAH DAN ANEKA

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS FORMASI	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
42	ANALIS LAPORAN AKUNTABILITAS KINERJA	S-1/D-IV ILMU EKONOMI / S-1 ADMINISTRASI NEGARA / S-1 ADMINISTRASI PUBLIK / S-1 PEMERINTAHAN / S-1 KEBIJAKAN PUBLIK / S-1 TEKNIK INDUSTRI	UMUM	1	BIRO PERENCANAAN
43	ANALIS MODEL PENGEMBANGAN INDUSTRI	S-1 TEKNOLOGI INDUSTRI TEKNIK INDUSTRI / S-1 TEKNIK INDUSTRI	UMUM	1	DIREKTORAT JENDERAL INDUSTRI KIMIA, FARMASI DAN TEKSTIL
44	ANALIS MONITORING, EVALUASI DAN PELAPORAN	S-1 STATISTIK / S-1 MANAJEMEN	UMUM	1	DIREKTORAT JENDERAL INDUSTRI AGRO
45	ANALIS MONITORING, EVALUASI DAN PELAPORAN	S-1/ D-IV STATISTIK / S-1/ D-IV MANAJEMEN / S-1/ D-IV TEKNIK INFORMATIKA / S-1/ D-IV SISTEM INFORMASI / S-1/ D-IV ILMU EKONOMI	UMUM	1	DIREKTORAT JENDERAL INDUSTRI KECIL, MENENGAH DAN ANEKA
46	ANALIS PAJAK	S-1 AKUNTANSI / S-1 MANAJEMEN / S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN	UMUM	1	BIRO KEUANGAN
47	ANALIS PELAYANAN PUBLIK	S-1 PEMASARAN / S-1 ADMINISTRASI PEMERINTAHAN / S-1 AKUNTANSI / S-1 MANAJEMEN / S-1 PUBLIK RELATION / S-1 HUBUNGAN MASYARAKAT	UMUM	1	BALAI BESAR INDUSTRI AGRO
48	ANALIS PELAYANAN PUBLIK	S-1 KOMUNIKASI / S-1 ADMINISTRASI PEMERINTAHAN S-1/D-IV HUKUM / S-1/D-IV MANAJEMEN SDM / S-1/D-IV AKUNTANSI S-1/D-IV SASTRA INGGRIS / S-1/D-IV ILMU HUBUNGAN INTERNASIONAL	UMUM	1	BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA INDUSTRI
49	ANALIS PEMASARAN DAN KERJASAMA	S-1 HUBUNGAN MASYARAKAT / S-1 KOMUNIKASI / S-1 HUKUM	UMUM	1	BALAI BESAR LOGAM DAN MESIN
50	ANALIS PEMASARAN DAN KERJASAMA	S-1/D-IV ILMU EKONOMI / S-1/D-IV MANAJEMEN / S-1 AKUNTANSI / S-1 MANAJEMEN PEMASARAN	UMUM	1	BIRO PERENCANAAN
51	ANALIS PEMERINTAHAN DAERAH	S-1/D-IV ILMU EKONOMI / S-1 TEKNIK INDUSTRI / S-1 ADMINISTRASI PUBLIK / S-1 ADMINISTRASI NEGARA / S-1 KEBIJAKAN PUBLIK	UMUM	1	BIRO PERENCANAAN
52	ANALIS PENGEMBANGAN KARIR	S-1/ D-IV MANAJEMEN / S-1/ D-IV ILMU ADMINISTRASI BISNIS	UMUM	1	POLITEKNIK APP JAKARTA
53	ANALIS PENGEMBANGAN SARANA DAN PRASARANA	S-1/ D-IV PLANOLOGI / S-1/ D-IV TEKNIK SIPIL / S-1 PERENCANAAN WILAYAH DAN KOTA	UMUM	2	DIREKTORAT JENDERAL INDUSTRI KECIL, MENENGAH DAN ANEKA
54	ANALIS PEREKONOMIAN	S-1 ILMU EKONOMI / S-1 MANAJEMEN	UMUM	1	DIREKTORAT JENDERAL INDUSTRI KECIL, MENENGAH DAN ANEKA
55	ANALIS PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN	S-1 TEKNIK INDUSTRI / S-1 MANAJEMEN / S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN / S-1 ILMU EKONOMI	UMUM	1	BIRO UMUM
56	ANALIS RANCANGAN NASKAH PERJANJIAN	S-1 HUKUM / S-1 HUKUM INTERNASIONAL / S-1 ILMU HUKUM INTERNASIONAL	UMUM	1	DIREKTORAT JENDERAL KETAHANAN, PERWILAYAHAN DAN AKSES INDUSTRI INTERNATIONAL
57	ANALIS RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN	S-1 TEKNIK INDUSTRI / S-1 KEHUTANAN	UMUM	1	BALAI RISET DAN STANDARDISASI INDUSTRI BANJARBARU
58	ANALIS RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN	S-1/ D-IV EKONOMI / S-1/ D-IV ADMINISTRASI NEGARA / S-1/ D-IV PEMERINTAHAN / S-1/ D-IV KEBIJAKAN PUBLIK	UMUM	1	BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA INDUSTRI
59	ANALIS RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN	S-1/D-IV MEKATRONIKA / S-1 TEKNIK INDUSTRI	UMUM	1	DIREKTORAT JENDERAL INDUSTRI AGRO
60	ANALIS SISTEM INFORMASI	S-1 SISTEM INFORMASI / S-1 TEKNOLOGI INFORMASI / S-1 TEKNIK INFORMATIKA	UMUM	1	SEKRETARIAT BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN INDUSTRI
61	ANALIS SISTEM INFORMASI	S-1/D-IV TEKNIK INFORMATIKA / S-1/D-IV TEKNIK KOMPUTER / S-1/D-IV TEKNIK KOMPUTER DAN JARINGAN / S-1/D-IV MANAJEMEN INFORMATIKA	UMUM	1	BALAI RISET DAN STANDARDISASI INDUSTRI PONTIANAK
62	ANALIS SISTEM INFORMASI	S-1/D-IV SISTEM INFORMATIKA / S-1/D-IV ILMU KOMPUTER / S-1/D-IV MANAJEMEN INFORMATIKA / S-1/D-IV SISTEM INFORMASI / S-1/D-IV TEKNIK INFORMATIKA / S-1/D-IV TEKNOLOGI INFORMASI	PUTRA/PUTRI PAPUA	1	BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA INDUSTRI

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS FORMASI	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
63	ANALIS SISTEM INFORMASI	S-1/D-IV SISTEM INFORMATIKA / S-1/D-IV ILMU KOMPUTER / S-1/D-IV MANAJEMEN INFORMATIKA / S-1/D-IV SISTEM INFORMASI / S-1/D-IV TEKNIK INFORMATIKA / S-1/D-IV TEKNOLOGI INFORMASI	UMUM	1	BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA INDUSTRI
64	ANALIS SISTEM INFORMASI DAN JARINGAN	S-1 TEKNIK KOMPUTER / S-1 MANAJEMEN KOMPUTER / S-1 SISTEM INFORMASI	UMUM	1	BIRO UMUM
65	ANALIS STATISTIK	S-1 STATISTIK / S-1 MATEMATIKA	UMUM	1	INSPEKTORAT JENDERAL
66	ANALIS TEKNOLOGI INDUSTRI	S-1 TEKNIK SIPIL S-1/ D-IV TEKNIK MESIN S-1/ D-IV MANAJEMEN TRANSPORTASI	UMUM	1	PUSAT PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN INDUSTRI KIMIA,FARMASI,TEKSTIL,LOGAM,MESIN,ALAT TRANSPORTASI,DAN ELEKTRONIKA
67	ANALIS TEKNOLOGI INDUSTRI	S-1 TEKNIK INDUSTRI / S-1 TEKNIK KIMIA	UMUM	1	BALAI BESAR PULP DAN KERTAS
68	ANALIS TEKNOLOGI INDUSTRI	S-1 TEKNIK KIMIA / D-IV TEKNIK KIMIA	UMUM	1	PUSAT PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN INDUSTRI KIMIA,FARMASI,TEKSTIL,LOGAM,MESIN,ALAT TRANSPORTASI,DAN ELEKTRONIKA
69	ARSIPARIS AHLI PERTAMA	S-1 KEARSIPAN / S-1 MANAJEMEN KEARSIPAN / S-1 ILMU KEARSIPAN / S-1 ADMINISTRASI PERKANTORAN	UMUM	1	DIREKTORAT JENDERAL INDUSTRI KIMIA, FARMASI DAN TEKSTIL
70	ARSIPARIS TERAMPIL	D-III KEARSIPAN/KEPERPUSTAKAAN / D-III PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN / D-III ILMU PERPUSTAKAAN / D-III SEKRETARIS	UMUM	1	INSPEKTORAT JENDERAL
71	ASSESSOR SDM APARATUR AHLI PERTAMA	S-1 PSIKOLOGI / S-1 FILSAFAT / S-1 SOSIOLOGI / S-1 ANTROPOLOGI / S-1/ D-IV MANAJEMEN SDM	UMUM	2	BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA INDUSTRI
72	ASSESSOR SDM APARATUR AHLI PERTAMA	S-1 PSIKOLOGI	UMUM	1	BIRO ORGANISASI DAN SUMBER DAYA MANUSIA
73	AUDITOR AHLI PERTAMA	S-1 HUKUM (PERDATA) / S-1 HUKUM (NON KEPENDIDIKAN) / S-1 EKONOMI AKUNTANSI + PROFESI AKUNTAN / S-1 EKONOMI MANAJEMEN BISNIS / S-1 TEKNOLOGI HASIL PERTANIAN / S-1 TEKNOLOGI INDUSTRI PERTANIAN / S-1 TEKNIK INDUSTRI / S-1 TEKNOLOGI INFORMATIKA / S-1 KEHUTANAN / S-1 PERENCANAAN WILAYAH KOTA / S-1 PEMBANGUNAN WILAYAH DAN PEDESAAN / S-1 TEKNIK MESIN/ S-1 TEKNIK ELEKTRO / S-1 TEKNIK KIMIA INDUSTRI / S-1 TEKNIK ELEKTRONIKA DAN TELEKOMUNIKASI / S-1 TEKNIK ARSITEKTUR / S-1 AGROEKOTEKNOLOGI / S-1 TEKNIK SIPIL DAN PERENCANAAN / S-1 STATISTIK / S-1 KEBIJAKAN PUBLIK / S-1 TEKNIK INFORMATIKA	UMUM	1	INSPEKTORAT JENDERAL
74	DOSEN ASISTEN AHLI TEKNIK ARSITEKTUR	S-2 ARSITEKTUR / S-2 TEKNIK ARSITEKTUR	CUMLAUDE	1	POLITEKNIK INDUSTRI FURNITURE DAN PENGOLAHAN KAYU KENDAL
75	DOSEN ASISTEN AHLI TEKNIK ARSITEKTUR	S-2 ARSITEKTUR / S-2 TEKNIK ARSITEKTUR	UMUM	1	POLITEKNIK INDUSTRI FURNITURE DAN PENGOLAHAN KAYU KENDAL
76	DOSEN ASISTEN AHLI DESAIN MEDIA CETAK	S-2 DESAIN INTERIOR / S-2 INTERIOR / S-2 TEKNIK DESIGN INTERIOR	UMUM	1	POLITEKNIK INDUSTRI FURNITURE DAN PENGOLAHAN KAYU KENDAL
77	DOSEN ASISTEN AHLI DESAIN PRODUK KULIT	S-2 DESAIN PRODUK / S-2 DESAIN	CUMLAUDE	1	POLITEKNIK ATK YOGYAKARTA
78	DOSEN ASISTEN AHLI DESAIN PRODUK KULIT	S-2 DESAIN PRODUK / S-2 DESAIN	UMUM	2	POLITEKNIK ATK YOGYAKARTA
79	DOSEN ASISTEN AHLI DESAIN PRODUK KULIT	S-2 DESAIN PRODUK / S-2 DESAIN PRODUK INDUSTRI	CUMLAUDE	1	POLITEKNIK INDUSTRI FURNITURE DAN PENGOLAHAN KAYU KENDAL
80	DOSEN ASISTEN AHLI DESAIN PRODUK KULIT	S-2 DESAIN PRODUK / S-2 DESAIN PRODUK INDUSTRI	UMUM	1	POLITEKNIK INDUSTRI FURNITURE DAN PENGOLAHAN KAYU KENDAL
81	DOSEN ASISTEN AHLI AKUNTANSI	S-2 EKONOMI AKUNTANSI / S-2 ILMU AKUNTANSI / S-2 AKUNTANSI	UMUM	1	POLITEKNIK INDUSTRI FURNITURE DAN PENGOLAHAN KAYU KENDAL
82	DOSEN ASISTEN AHLI EKONOMI MANAJEMEN	S-2 EKONOMI MANAJEMEN / S-2 ILMU EKONOMI MANAJEMEN / S-2 ADMINISTRASI PUBLIK	UMUM	1	POLITEKNIK INDUSTRI FURNITURE DAN PENGOLAHAN KAYU KENDAL

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS FORMASI	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
83	DOSEN ASISTEN AHLI KIMIA	S-2 KIMIA / S-2 ILMU KIMIA	CUMLAUDE	7	POLITEKNIK AKA BOGOR
84	DOSEN ASISTEN AHLI KIMIA	S-2 KIMIA / S-2 ILMU KIMIA	UMUM	7	POLITEKNIK AKA BOGOR
85	DOSEN ASISTEN AHLI MANAJEMEN BISNIS	S-2 MANAJEMEN KEUANGAN / S-2 MANAJEMEN AKUNTANSI	CUMLAUDE	1	POLITEKNIK STMI JAKARTA
86	DOSEN ASISTEN AHLI MANAJEMEN BISNIS	S-2 MANAJEMEN KEUANGAN / S-2 MANAJEMEN AKUNTANSI	UMUM	1	POLITEKNIK STMI JAKARTA
87	DOSEN ASISTEN AHLI MATEMATIKA	S-2 MATEMATIKA	UMUM	1	POLITEKNIK STTT BANDUNG
88	DOSEN ASISTEN AHLI SISTEM INFORMASI	S-2 SISTEM INFORMASI / S-2 MANAJEMEN SISTEM INFORMASI	CUMLAUDE	1	POLITEKNIK STMI JAKARTA
89	DOSEN ASISTEN AHLI SISTEM INFORMASI	S-2 SISTEM INFORMASI / S-2 MANAJEMEN SISTEM INFORMASI	UMUM	1	POLITEKNIK STMI JAKARTA
90	DOSEN ASISTEN AHLI TEKNIK ELEKTRO	S-2 TEKNIK ELEKTRO	CUMLAUDE	1	POLITEKNIK STMI JAKARTA
91	DOSEN ASISTEN AHLI TEKNIK ELEKTRO	S-2 TEKNIK ELEKTRO	UMUM	1	POLITEKNIK STMI JAKARTA
92	DOSEN ASISTEN AHLI TEKNIK ELEKTRO	S-2 TEKNIK ELEKTRO (ELEKTRONIKA) / S-2 TEKNIK ELEKTRO (CONTROL) / S-2 TEKNIK ELEKTRO (TEK. ELEKTRONIKA) / S-2 ELEKTRONIKA / S-2 ELEKTRONIKA INDUSTRI	CUMLAUDE	1	POLITEKNIK ATI MAKASSAR
93	DOSEN ASISTEN AHLI TEKNIK ELEKTRO	S-2 TEKNIK ELEKTRO (ELEKTRONIKA) / S-2 TEKNIK ELEKTRO (CONTROL) / S-2 TEKNIK ELEKTRO (TEK. ELEKTRONIKA) / S-2 ELEKTRONIKA / S-2 ELEKTRONIKA INDUSTRI	UMUM	3	POLITEKNIK ATI MAKASSAR
94	DOSEN ASISTEN AHLI	S-2 TEKNIK ELEKTRO / S-2 TEKNIK ELEKTRONIKA / S-2 ELEKTRONIKA DAN INSTRUMENTASI / S-2 JARINGAN KOMPUTER / S-2 TEKNIK LISTRIK	CUMLAUDE	1	POLITEKNIK INDUSTRI LOGAM MOROWALI
95	DOSEN ASISTEN AHLI	S-2 TEKNIK ELEKTRO / S-2 TEKNIK ELEKTRONIKA / S-2 ELEKTRONIKA DAN INSTRUMENTASI / S-2 JARINGAN KOMPUTER / S-2 TEKNIK LISTRIK	UMUM	5	POLITEKNIK INDUSTRI LOGAM MOROWALI
96	DOSEN ASISTEN AHLI TEKNIK INDUSTRI	S-2 TEKNIK INDUSTRI	CUMLAUDE	3	POLITEKNIK KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN DI JAKARTA DAN PADANG
97	DOSEN ASISTEN AHLI TEKNIK INDUSTRI	S-2 TEKNIK INDUSTRI	UMUM	5	POLITEKNIK KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN DI JAKARTA DAN PADANG
98	DOSEN ASISTEN AHLI TEKNIK INDUSTRI	S-2 TEKNIK INDUSTRI / S-2 TEKNIK DAN MANAJEMEN INDUSTRI	UMUM	1	POLITEKNIK APP JAKARTA
99	DOSEN ASISTEN AHLI TEKNIK INDUSTRI	S-2 TEKNIK INDUSTRI / S-2 TEKNIK INDUSTRI/INDUSTRIAL ENGINEERING / S-2 TEKNIK MANAJEMEN INDUSTRI / S-2 MANAJEMEN INDUSTRI / S-2 TEKNOLOGI INDUSTRI	CUMLAUDE	1	POLITEKNIK ATI MAKASSAR
100	DOSEN ASISTEN AHLI TEKNIK INDUSTRI	S-2 TEKNIK INDUSTRI / S-2 TEKNIK INDUSTRI/INDUSTRIAL ENGINEERING / S-2 TEKNIK MANAJEMEN INDUSTRI / S-2 MANAJEMEN INDUSTRI / S-2 TEKNOLOGI INDUSTRI	UMUM	2	POLITEKNIK ATI MAKASSAR
101	DOSEN ASISTEN AHLI	S-2 TEKNIK INDUSTRI / S-2 TEKNOLOGI INDUSTRI / S-2 REKAYASA MATERIAL	CUMLAUDE	1	POLITEKNIK INDUSTRI LOGAM MOROWALI
102	DOSEN ASISTEN AHLI	S-2 TEKNIK INDUSTRI / S-2 TEKNOLOGI INDUSTRI / S-2 REKAYASA MATERIAL	UMUM	2	POLITEKNIK INDUSTRI LOGAM MOROWALI
103	DOSEN ASISTEN AHLI SISTEM INFORMASI	S-2 TEKNIK INFORMATIKA / S-2 TEKNIK INFORMATIKA DAN KOMPUTER	CUMLAUDE	1	POLITEKNIK APP JAKARTA
104	DOSEN ASISTEN AHLI SISTEM INFORMASI	S-2 TEKNIK INFORMATIKA / S-2 TEKNIK INFORMATIKA DAN KOMPUTER	UMUM	1	POLITEKNIK APP JAKARTA
105	DOSEN ASISTEN AHLI TEKNIK KIMIA	S-2 TEKNIK KIMIA	UMUM	5	POLITEKNIK KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN DI JAKARTA DAN PADANG
106	DOSEN ASISTEN AHLI TEKNIK KIMIA	S-2 TEKNIK KIMIA	CUMLAUDE	2	POLITEKNIK KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN DI JAKARTA DAN PADANG
107	DOSEN ASISTEN AHLI	S-2 TEKNIK KIMIA / S-2 METALURGI / S-2 MATERIAL / S-2 TEKNIK MATERIAL DAN METALURGI / S-2 TEKNIK MATERIAL	CUMLAUDE	1	POLITEKNIK INDUSTRI LOGAM MOROWALI

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS FORMASI	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
108	DOSEN ASISTEN AHLI	S-2 TEKNIK KIMIA / S-2 METALURGI / S-2 MATERIAL / S-2 TEKNIK MATERIAL DAN METALURGI / S-2 TEKNIK MATERIAL	UMUM	5	POLITEKNIK INDUSTRI LOGAM MOROWALI
109	DOSEN ASISTEN AHLI REKAYASA INDUSTRI	S-2 TEKNIK KIMIA / S-2 TEKNIK INDUSTRI / S-2 TEKNIK MESIN	CUMLAUDE	3	POLITEKNIK ATK YOGYAKARTA
110	DOSEN ASISTEN AHLI REKAYASA INDUSTRI	S-2 TEKNIK KIMIA / S-2 TEKNIK INDUSTRI / S-2 TEKNIK MESIN	UMUM	4	POLITEKNIK ATK YOGYAKARTA
111	DOSEN ASISTEN AHLI TEKNIK KIMIA	S-2 TEKNIK KIMIA INDUSTRI / S-2 TEKNIK KIMIA / S-2 TEKNIK KIMIA UMUM	CUMLAUDE	1	POLITEKNIK ATI MAKASSAR
112	DOSEN ASISTEN AHLI TEKNIK KIMIA	S-2 TEKNIK KIMIA INDUSTRI / S-2 TEKNIK KIMIA / S-2 TEKNIK KIMIA UMUM	UMUM	3	POLITEKNIK ATI MAKASSAR
113	DOSEN ASISTEN AHLI TENIK MANAJEMEN INDUSTRI	S-2 TEKNIK MANAJEMEN INDUSTRI / S-2 MANAJEMEN INDUSTRI	UMUM	1	POLITEKNIK INDUSTRI FURNITURE DAN PENGOLAHAN KAYU KENDAL
114	DOSEN ASISTEN AHLI TEKNIK MESIN	S-2 TEKNIK MANUFAKTUR / S-2 TEKNIK MESIN (TEKNIK KONVERSI ENERGI) / S-2 MESIN MANUFAKTUR / S-2 TEKNIK MESIN-SISTEM MANUFAKTUR	CUMLAUDE	1	POLITEKNIK ATI MAKASSAR
115	DOSEN ASISTEN AHLI TEKNIK MESIN	S-2 TEKNIK MANUFAKTUR / S-2 TEKNIK MESIN (TEKNIK KONVERSI ENERGI) / S-2 MESIN MANUFAKTUR / S-2 TEKNIK MESIN-SISTEM MANUFAKTUR	UMUM	3	POLITEKNIK ATI MAKASSAR
116	DOSEN ASISTEN AHLI TEKNIK MESIN	S-2 TEKNIK MESIN	CUMLAUDE	1	POLITEKNIK STMI JAKARTA
117	DOSEN ASISTEN AHLI TEKNIK MESIN	S-2 TEKNIK MESIN	UMUM	2	POLITEKNIK STMI JAKARTA
118	DOSEN ASISTEN AHLI TEKNIK MESIN	S-2 TEKNIK MESIN	UMUM	1	POLITEKNIK INDUSTRI FURNITURE DAN PENGOLAHAN KAYU KENDAL
119	DOSEN ASISTEN AHLI	S-2 TEKNIK MESIN / S-2 TEKNIK MESIN DAN INDUSTRI	CUMLAUDE	1	POLITEKNIK INDUSTRI LOGAM MOROWALI
120	DOSEN ASISTEN AHLI	S-2 TEKNIK MESIN / S-2 TEKNIK MESIN DAN INDUSTRI	UMUM	5	POLITEKNIK INDUSTRI LOGAM MOROWALI
121	DOSEN ASISTEN AHLI	S-2 TEKNOLOGI HASIL HUTAN / S-2 ILMU DAN TEKNOLOGI HASIL HUTAN / S-2 ILMU KEHUTANAN	CUMLAUDE	1	POLITEKNIK INDUSTRI FURNITURE DAN PENGOLAHAN KAYU KENDAL
122	DOSEN ASISTEN AHLI	S-2 TEKNOLOGI HASIL HUTAN / S-2 ILMU DAN TEKNOLOGI HASIL HUTAN / S-2 ILMU KEHUTANAN	UMUM	1	POLITEKNIK INDUSTRI FURNITURE DAN PENGOLAHAN KAYU KENDAL
123	DOSEN ASISTEN AHLI TEKNOLOGI PANGAN	S-2 TEKNOLOGI PANGAN / S-2 TEKNOLOGI HASIL PANGAN / S-2 PERTANIAN / S-2 TEKNIK PANGAN DAN BIOPROSES	UMUM	1	POLITEKNIK ATI MAKASSAR
124	FASILITATOR KEWIRAUSAHAAN	S-1 PEMERINTAHAN / S-1 TEKNIK INFORMATIKA / S-1 MANAJEMEN TEKNIK INFORMATIKA	UMUM	1	BALAI DIKLAT INDUSTRI PADANG
125	GURU AHLI PERTAMA BAHASA ASING	S-1 BAHASA DAN SASTRA MANDARIN S-1 BAHASA MANDARIN / S-1 PENDIDIKAN BAHASA MANDARIN	UMUM	1	SMK - SMTI PONTIANAK
126	GURU AHLI PERTAMA BAHASA INDONESIA	S-1 BAHASA INDONESIA / S-1 PENDIDIKAN BAHASA INDONESIA	UMUM	1	SMK - SMTI YOGYAKARTA
127	GURU AHLI PERTAMA BIMBINGAN KONSELING	S-1 BIMBINGAN KONSELING / S-1 PENDIDIKAN BIMBINGAN KONSELING	UMUM	1	SMK - SMTI YOGYAKARTA
128	GURU AHLI PERTAMA KIMIA	S-1 KIMIA / S-1 PENDIDIKAN KIMIA / S-1 TEKNIK KIMIA	UMUM	1	SMK - SMTI YOGYAKARTA
129	GURU AHLI PERTAMA MATEMATIKA	S-1 MATEMATIKA / S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA	UMUM	1	SMK - SMTI YOGYAKARTA
130	GURU AHLI PERTAMA AGAMA ISLAM	S-1 PENDIDIKAN AGAMA ISLAM	UMUM	1	SMK - SMTI YOGYAKARTA
131	GURU AHLI PERTAMA FISIKA	S-1 PENDIDIKAN FISIKA / S-1 TEKNIK FISIKA / S-1 FISIKA	UMUM	1	SMK - SMTI YOGYAKARTA
132	GURU AHLI PERTAMA KEWARGANEGARAAN	S-1 PENDIDIKAN PANCASILA DAN KEWARGANEGARAAN	UMUM	1	SMK - SMTI YOGYAKARTA
133	GURU AHLI PERTAMA TEKNIK ELEKTRONIKA INDUSTRI	S-1 TEKNIK ELEKTRO / S-1 PENDIDIKAN TEKNIK ELEKTRO	UMUM	1	SMK - SMTI YOGYAKARTA
134	GURU AHLI PERTAMA TEKNIK ELEKTRONIKA INDUSTRI	S-1 TEKNIK ELEKTRONIKA / S-1 TEKNIK ELEKTRONIKA INDUSTRI S-1 TEKNIK MESIN / S-1 TEKNIK ELEKTRO / S-1 TEKNIK MESIN PRODUKSI / D-IV MEKATRONIKA / D-IV ELEKTRONIKA INDUSTRI / D-IV ELEKTROMEKANIK	UMUM	3	SMK - SMTI BANDA ACEH

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS FORMASI	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
135	GURU AHLI PERTAMA KIMIA INDUSTRI	S-1 TEKNIK KIMIA	UMUM	1	SMK - SMTI YOGYAKARTA
136	GURU AHLI PERTAMA TEKNIK MEKATRONIKA	S-1 TEKNIK MESIN / S-1 PENDIDIKAN TEKNIK MESIN	CUMLAUDE	1	SMK - SMTI YOGYAKARTA
137	GURU AHLI PERTAMA TEKNIK MEKATRONIKA	S-1 TEKNIK MESIN / S-1 PENDIDIKAN TEKNIK MESIN	UMUM	1	SMK - SMTI YOGYAKARTA
138	GURU AHLI PERTAMA TEKNIK PERMESINAN	S-1/ D-IV TEKNIK MESIN/ S-1 TEKNIK MATERIAL S-1 TEKNIK ELEKTRO	UMUM	1	SMK - SMTI PONTIANAK
139	INSTRUKTUR AHLI PERTAMA	S-1 ILMU DAN TEKNOLOGI PANGAN / S-1 TEKNOLOGI PANGAN DAN HASIL PERTANIAN / S-1 TEKNIK PANGAN	UMUM	1	BALAI DIKLAT INDUSTRI MAKASSAR
140	PEMELIHARA SARANA DAN PRASARANA	D-III MESIN / D-III TEKNIK MESIN / D-III TEKNIK LISTRIK	UMUM	1	POLITEKNIK INDUSTRI LOGAM MOROWALI
141	PENATA LAPORAN KEUANGAN	S-1 EKONOMI / S-1 MANAJEMEN / S-1 AKUNTANSI	UMUM	3	UNIT KERJA KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN DI BANDUNG, SAMARINDA DAN PEKANBARU
142	PENGADMINISTRASI HUKUM	D-III MANAJEMEN ADMINISTRATIF / D-III TATA PEMERINTAHAN / D-III MANAJEMEN PERKANTORAN / D-III ADMINISTRASI PERKANTORAN/ D-III SEKRETARIS	UMUM	1	INSPEKTORAT JENDERAL
143	PENGADMINISTRASI KEUANGAN	D-III AKUNTANSI / D-III EKONOMI PEMBANGUNAN / D-III MANAJEMEN	UMUM	2	UNIT KERJA KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN DI JAKARTA DAN MAKASSAR
144	PENGADMINISTRASI KEUANGAN	D-III MANAJEMEN PERKANTORAN / D-III ADMINISTRASI PERKANTORAN / D-III SEKRETARIS	DISABILITAS	1	DIREKTORAT JENDERAL INDUSTRI KECIL, MENENGAH DAN ANEKA
145	PENGADMINISTRASI KEUANGAN	D-III MANAJEMEN PERKANTORAN / D-III ADMINISTRASI PERKANTORAN / D-III SEKRETARIS	UMUM	1	DIREKTORAT JENDERAL INDUSTRI KECIL, MENENGAH DAN ANEKA
146	PENGAWAS INDUSTRI	S-1 TEKNIK INDUSTRI / S-1 MANAJEMEN / S-1 HUKUM	UMUM	1	DIREKTORAT JENDERAL KETAHANAN, PERWILAYAHAN DAN AKSES INDUSTRI INTERNATIONAL
147	PENGELOLA BARANG MILIK NEGARA	D-III MANAJEMEN INFORMATIKA / D-III MANAJEMEN	UMUM	1	BALAI DIKLAT INDUSTRI MEDAN
148	PENGELOLA BARANG MILIK NEGARA	D-III MANAJEMEN / D-III ADMINISTRASI PERKANTORAN / D-III AKUNTANSI / D-III ADMINISTRASI NEGARA / D-III MANAJEMEN PERKANTORAN / D-III MANAJEMEN ASET / D-III ADMINISTRASI PUBLIK / D-III DESAIN KOMUNIKASI VISUAL	UMUM	1	DIREKTORAT JENDERAL INDUSTRI KIMIA, FARMASI DAN TEKSTIL
149	PENGELOLA BARANG MILIK NEGARA	D-III MANAJEMEN / D-III ADMINISTRASI PERKANTORAN / D-III AKUNTANSI / D-III ADMINISTRASI NEGARA / D-III MANAJEMEN PERKANTORAN / D-III MANAJEMEN ASET / D-III ADMINISTRASI PUBLIK / D-III SEKRETARIS	UMUM	1	UNIT KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN DI JAKARTA
150	PENGELOLA BARANG MILIK NEGARA	D-III MANAJEMEN / D-III ADMINISTRASI PERKANTORAN / D-III AKUNTANSI / D-III ADMINISTRASI NEGARA / D-III MANAJEMEN PERKANTORAN / D-III MANAJEMEN ASET / D-III ADMINISTRASI PUBLIK / D-III SEKRETARIS	DISABILITAS	1	UNIT KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN DI JAKARTA
151	PENGELOLA DATA LAYANAN INFORMASI DAN EDUKASI PUBLIK	D-III MANAJEMEN / D-III ADMINISTRASI / D-III PSIKOLOGI	UMUM	1	SMK - SMTI YOGYAKARTA
152	PENGELOLA DATA LAYANAN INFORMASI DAN EDUKASI PUBLIK	D-III TEKNIK INFORMATIKA / D-III MANAJEMEN INFORMATIKA	UMUM	1	SMK - SMTI BANDAR LAMPUNG
153	PENGELOLA KEUANGAN	S-1 AKUNTANSI / S-1 AKUNTANSI KEUANGAN / S-1 AKUNTANSI KEUANGAN PUBLIK / S-1 MANAJEMEN KEUANGAN	UMUM	1	AKADEMI KOMUNITAS INDUSTRI MANUFAKTUR BANTAENG
154	PENGELOLA KEUANGAN	S-1/D-IV AKUNTANSI / S-1/D-IV MANAJEMEN / S-1/D-IV EKONOMI AKUNTANSI	UMUM	1	DIREKTORAT JENDERAL INDUSTRI LOGAM, MESIN, ALAT TRASNPORTASI DAN ELEKTRONIKA
155	PENGELOLA LABORATORIUM	S-1 TEKNIK METALURGI / S-1 TEKNIK MATERIAL / S-1 TEKNIK METALURGI DAN MATERIAL / S-1 TEKNIK MATERIAL DAN METALURGI	UMUM	1	BALAI BESAR LOGAM DAN MESIN
156	PENGELOLA LIMBAH	D-III TEKNIK INDUSTRI / D-III MANAJEMEN INDUSTRI / D-III TEKNIK DAN MANAJEMEN INDUSTRI / D-III TEKNOLOGI INDUSTRI	UMUM	1	BALAI RISET DAN STANDARDISASI INDUSTRI SAMARINDA

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS FORMASI	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
157	PENGELOLA LIMBAH	D-III TEKNIK LINGKUNGAN / D-III ANALIS KIMIA / D-III KIMIA / D-III KIMIA INDUSTRI	UMUM	1	BALAI RISET DAN STANDARDISASI INDUSTRI PADANG
158	PENGELOLA MONITORING DAN EVALUASI	D-III EKONOMI / D-III MANAJEMEN	UMUM	1	PUSAT PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN INDUSTRI KIMIA,FARMASI,TEKSTIL,LOGAM,MESIN,ALAT TRANSPORTASI,DAN ELEKTRONIKA
159	PENGELOLA PEMANTAUAN	D-III MANAJEMEN INFORMASI DAN KOMPUTER / D-III ADMINISTRASI PEMERINTAHAN / D-III TEKNIK INFORMATIKA / D-III MANAJEMEN INFORMATIKA	UMUM	1	INSPEKTORAT JENDERAL
160	PENGELOLA PENGADAAN BARANG/JASA AHLI PERTAMA	D-IV TEKNIK INFORMATIKA / S-1 TEKNIK INFORMATIKA	UMUM	1	PUSAT PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN INDUSTRI KIMIA,FARMASI,TEKSTIL,LOGAM,MESIN,ALAT TRANSPORTASI,DAN ELEKTRONIKA
161	PENGELOLA PENGADAAN BARANG/JASA AHLI PERTAMA	S-1 EKONOMI / S-1 MANAJEMEN / S-1 KEUANGAN / S-1 HUKUM / S-1 ADMINISTRASI	UMUM	1	BALAI BESAR BAHAN DAN BARANG TEKNIK
162	PENGELOLA PENGADAAN BARANG/JASA AHLI PERTAMA	S-1 MANAJEMEN / S-1 ILMU HUKUM / S-1 EKONOMI	UMUM	1	BALAI RISET DAN STANDARDISASIINDUSTRI AMBON
163	PENGELOLA PENGADAAN BARANG/JASA AHLI PERTAMA	S-1/D-IV ILMU EKONOMI S-1 ADMINISTRASI PUBLIK / S-1 KEBIJAKAN PUBLIK / S-1 ILMU PEMERINTAHAN / S-1 TEKNIK INDUSTRI	UMUM	3	UNIT KERJA KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN DI JAKARTA DAN BOGOR
164	PENGELOLA PENGADAAN BARANG/JASA AHLI PERTAMA	S-1 ILMU EKONOMI / S-1 EKONOMI / S-1 MANAJEMEN / S-1 AKUNTANSI / S-1 ADMINISTRASI NEGARA	UMUM	1	PUSAT PENINGKATAN PENGGUNAAN PRODUK DALAM NEGERI
165	PENGELOLA PENYELENGGARAAN DIKLAT	D-III MANAJEMEN / D-III ADMINISTRASI	UMUM	1	BALAI BESAR KULIT, KARET DAN PLASTIK
166	PENGELOLA PENYELENGGARAAN DIKLAT	D-III TEKNIK INFORMATIKA / D-III MANAJEMEN	UMUM	1	BALAI DIKLAT INDUSTRI YOGYAKARTA
167	PENGELOLA PERPUSTAKAAN	D-III ILMU PERPUSTAKAAN / D-III ADMINISTRASI KEARSIPAN / D-III KEARSIPAN/KEPERPUSTAKAAN	UMUM	1	POLITEKNIK INDUSTRI LOGAM MOROWALI
168	PENGELOLA PROGRAM DAN KEGIATAN	D-III ADMINISTRASI NEGARA / D-III EKONOMI AKUNTANSI / D-III MANAJEMEN	UMUM	1	BALAI BESAR KULIT, KARET DAN PLASTIK
169	PENGELOLA SISTEM DAN JARINGAN	D-III TEKNIK INFORMATIKA / D-III MANAJEMEN TEKNIK INFORMATIKA / D-III TELEKOMUNIKASI	UMUM	1	POLITEKNIK STMI JAKARTA
170	PENGELOLA SISTEM INFORMASI MANAJEMEN KEPEGAWAIAN	D-III MANAJEMEN INFORMASI DAN KOMPUTER / D-III ADMINISTRASI PEMERINTAHAN / D-III PSIKOLOGI / D-III TEKNIK INFORMATIKA / D-III MANAJEMEN INFORMATIKA	UMUM	1	INSPEKTORAT JENDERAL
171	PENGELOLA TEKNOLOGI INFORMASI	D-III TEKNIK INFORMATIKA / D-III MANAJEMEN TEKNIK INFORMATIKA / D-III KOMPUTER / D-III TELEKOMUNIKASI	UMUM	1	BALAI RISET DAN STANDARDISASI INDUSTRI MEDAN
172	PENGOLAH DATA PENGELOLAAN SISTEM INFORMASI PERBENDAHARAAN	D-III TEKNIK INFORMATIKA / D-III MANAJEMEN TEKNIK INFORMATIKA / D-III ADMINISTRASI PERKANTORAN / D-III MANAJEMEN	UMUM	1	DIREKTORAT JENDERAL INDUSTRI KECIL, MENENGAH DAN ANEKA
173	PENGUJI MUTU BARANG AHLI PERTAMA	S-1 ANALIS KIMIA / S-1 FARMAKOLOGI / S-1 FARMASI	UMUM	1	BALAI BESAR TEKNOLOGI PENCEGAHAN DAN PENCEMARAN INDUSTRI
174	PENGUJI MUTU BARANG AHLI PERTAMA	S-1 BIOLOGI / S-1 ILMU BIOLOGI	UMUM	2	BALAI RISET DAN STANDARDISASI INDUSTRI BANJARBARU
175	PENGUJI MUTU BARANG AHLI PERTAMA	S-1 TEKNIK METALURGI / S-1 FISIKA / S-1 TEKNIK MATERIAL / S-1 TEKNIK MESIN	UMUM	1	BALAI BESAR LOGAM DAN MESIN
176	PENGUJI MUTU BARANG TERAMPIL	D-III ANALIS KIMIA / D-III TEKNIK INDUSTRI	UMUM	1	BALAI RISET DAN STANDARDISASI INDUSTRI PADANG
177	PENGUJI MUTU BARANG TERAMPIL	D-III ANALIS KIMIA / D-III TEKNIK INDUSTRI / D-III TEKNIK KIMIA / D-III TEKNIK KIMIA INDUSTRI	UMUM	2	BALAI PENGEMBANGAN PRODUK DAN STANDARDISASI INDUSTRI PEKANBARU
178	PENGUJI MUTU BARANG TERAMPIL	D-III ANALIS KIMIA / D-III TEKNIK MESIN / D-III TEKNIK FISIKA / D-III TEKNIK ELEKTRONIKA	UMUM	1	BALAI RISET DAN STANDARDISASI INDUSTRI SURABAYA
179	PENGUJI MUTU BARANG TERAMPIL	D-III ELEKTRO / D-III INSTRUMENTASI	UMUM	1	BALAI BESAR KULIT, KARET DAN PLASTIK
180	PENGUJI MUTU BARANG TERAMPIL	D-III KIMIA / D-III BIOLOGI / D-III TEKNIK MESIN / D-III TEKNIK KIMIA / D-III ANALIS KIMIA	UMUM	2	BALAI RISET DAN STANDARDISASI INDUSTRI MEDAN
181	PENGUJI MUTU BARANG TERAMPIL	D-III KIMIA / D-III TEKNIK KIMIA	UMUM	1	BALAI BESAR KIMIA DAN KEMASAN

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS FORMASI	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
182	PENGUJI MUTU BARANG TERAMPIL	D-III KIMIA / D-III TEKNIK KIMIA / D-III KIMIA ANALISIS	UMUM	1	BALAI RISET DAN STANDARDISASI INDUSTRI PALEMBANG
183	PENGUJI MUTU BARANG TERAMPIL	D-III TEKNIK KIMIA / D-III TEKNIK KIMIA INDUSTRI / D-III KIMIA ANALIS / D-III KIMIA INDUSTRI / D-III TEKNIK LINGKUNGAN	UMUM	4	BALAI BESAR INDUSTRI HASIL PERKEBUNAN
184	PENGUJI MUTU BARANG TERAMPIL	D-III TEKNIK MESIN / D-III ELEKTRO	UMUM	3	BALAI BESAR BAHAN DAN BARANG TEKNIK
185	PENGUJI MUTU BARANG TERAMPIL	D-III TEKNIK MESIN / D-III TEKNIK FISIKA / D-III TEKNIK METALURGI	UMUM	1	BALAI BESAR LOGAM DAN MESIN
186	PENYUSUN BAHAN INFORMASI DAN PUBLIKASI	S-1/ D-IV ILMU KOMUNIKASI / S-1/ D-IV ILMU HUKUM	UMUM	1	DIREKTORAT JENDERAL INDUSTRI KECIL, MENENGAH DAN ANEKA
187	PENYUSUN PROGRAM PENYELENGGARAAN DIKLAT	S-1/D-IV ADMINISTRASI / S-1/D-IV EKONOMI / S-1/D-IV PSIKOLOGI / S-1/D-IV MANAJEMEN	PUTRA/PUTRI PAPUA	1	BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA INDUSTRI
188	PENYUSUN PROGRAM PENYELENGGARAAN DIKLAT	S-1/D-IV ADMINISTRASI / S-1/D-IV EKONOMI / S-1/D-IV PSIKOLOGI / S-1/D-IV MANAJEMEN	UMUM	1	BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA INDUSTRI
189	PENYUSUN RENCANA KEGIATAN DAN ANGGARAN	S-1 MANAJEMEN / S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN / S-1 ILMU EKONOMI	UMUM	1	DIREKTORAT JENDERAL INDUSTRI AGRO
190	PENYUSUN RENCANA KEGIATAN DAN ANGGARAN	S-1 AKUTANSI / S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN / S-1 KEBIJAKAN PUBLIK / S-1 HUKUM / S-1 MANAJEMEN / S-1 EKONOMI / S-1 PEMERINTAHAN / S-1 ADMINISTRASI	UMUM	1	DIREKTORAT JENDERAL INDUSTRI KECIL, MENENGAH DAN ANEKA
191	PERANCANG PERATURAN PERUNDANG - UNDANGAN AHLI PERTAMA	S-1 HUKUM ADMINISTRASI NEGARA / S-1/D-IV HUKUM TATA NEGARA / S-1/D-IV HUKUM / S-1/D-IV ILMU HUKUM	UMUM	1	BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA INDUSTRI
192	PERAWAT TERAMPIL	D-III KEPERAWATAN	UMUM	2	SMK - SMTI BANDA ACEH
193	PEREKAYASA AHLI PERTAMA	S-1 TEKNIK MESIN / S-1 TEKNIK MATERIAL / S-1 TEKNIK METALURGI	UMUM	2	BALAI RISET DAN STANDARDISASI INDUSTRI PALEMBANG
194	PERENCANA AHLI PERTAMA	S-1 TEKNIK INDUSTRI / S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN	UMUM	1	BALAI BESAR PULP DAN KERTAS
195	PERENCANA AHLI PERTAMA	S-1 TEKNIK INDUSTRI / S-1 MANAJEMEN / S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN	UMUM	1	BALAI RISET DAN STANDARDISASI INDUSTRI ACEH
196	PRANATA DIKLAT	D-III ADMINISTRASI / D-III MANAJEMEN PERKANTORAN / D-III PEMERINTAHAN / D-III ADMINISTRASI PUBLIK	UMUM	1	BALAI BESAR INDUSTRI AGRO
197	PRANATA HUMAS AHLI PERTAMA	S-1 DESAIN KOMUNIKASI VISUAL / S-1 KOMUNIKASI / S-1 HUBUNGAN MASYARAKAT	UMUM	1	BALAI BESAR TEKSTIL
198	PRANATA HUMAS AHLI PERTAMA	S-1 ADMINISTRASI PEMERINTAHAN S-1 KOMUNIKASI / S-1 KEHUMASAN / S-1/D-IV MANAJEMEN / S-1/D-IV HUKUM	UMUM	2	UNIT KERJA KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN DI JAKARTA DAN BANDUNG
199	PRANATA HUMAS AHLI PERTAMA	S-1/D-IV ILMU KOMUNIKASI / S-1 ILMU ADMINISTRASI PUBLIK / S-1 ILMU PEMERINTAHAN / S-1 HUBUNGAN MASYARAKAT	UMUM	1	POLITEKNIK ATI MAKASSAR
200	PRANATA HUMAS AHLI PERTAMA	S-1 MANAJEMEN / S-1 SOSIOLOGI / S-1 ADMINISTRASI NEGARA / S-1 ILMU KOMUNIKASI	UMUM	1	SMK - SMTI MAKASSAR
201	PRANATA HUMAS AHLI PERTAMA	S-1 ILMU KOMUNIKASI / D-IV ILMU KOMUNIKASI	UMUM	1	DIREKTORAT JENDERAL INDUSTRI KECIL, MENENGAH DAN ANEKA
202	PRANATA HUMAS AHLI PERTAMA	S-1 ILMU KOMUNIKASI / S-1 HUBUNGAN MASYARAKAT / S-1 KOMUNIKASI PUBLIK / S-1 KOMUNIKASI	UMUM	1	PUSAT PENINGKATAN PENGGUNAAN PRODUK DALAM NEGERI
203	PRANATA HUMAS TERAMPIL	D-III DESAIN KOMUNIKASI VISUAL / D-III KOMUNIKASI / D-III HUBUNGAN MASYARAKAT	UMUM	1	BALAI BESAR TEKSTIL
204	PRANATA HUMAS TERAMPIL	D-III KOMUNIKASI / D-III KEHUMASAN D-III MANAJEMEN / D-III HUKUM / D-III ADMINISTRASI PEMERINTAHAN / D-III PUBLIC RELATION / D-III ILMU HUKUM / D-III ILMU KOMUNIKASI / D-III SEKRETARIS / D-III PEMASARAN / D-III ILMU ADMINISTRASI / D-III ILMU PEMERINTAHAN	UMUM	1	BALAI RISET DAN STANDARDISASI INDUSTRI BANDAR LAMPUNG
205	PRANATA HUMAS TERAMPIL	D-III KOMUNIKASI / D-III PEMASARAN D-III KEHUMASAN D-III HUBUNGAN MASYARAKAT	UMUM	1	BALAI BESAR INDUSTRI AGRO

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS FORMASI	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
206	PRANATA HUMAS TERAMPIL	D-III HUMAS / D-III KOMUNIKASI / D-III PUBLIC RELATION / D-III DESAIN KOMUNIKASI VISUAL	UMUM	1	DIREKTORAT JENDERAL INDUSTRI AGRO
207	PRANATA HUMAS TERAMPIL	D-III KOMUNIKASI / D-III ILMU KOMUNIKASI / D-III DESAIN KOMUNIKASI VISUAL / D-III HUBUNGAN MASYARAKAT	UMUM	1	DIREKTORAT JENDERAL INDUSTRI KECIL, MENENGAH DAN ANEKA
208	PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA	S-1 TEKNIK ELEKTRO / S-1 TEKNIK INFORMATIKA / S-1 INFORMATIKA	UMUM	1	BALAI RISET DAN STANDARDISASI INDUSTRI ACEH
209	PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA	S-1 TEKNIK INFORMATIKA / S-1 ILMU KOMPUTER / S-1 TEKNIK INDUSTRI	UMUM	1	BALAI BESAR BAHAN DAN BARANG TEKNIK
210	PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA	S-1 TEKNIK INFORMATIKA / S-1 TEKNOLOGI INFORMASI / S-1 KOMPUTER / S-1 TEKNIK KOMPUTER / S-1 KOMPUTER AKUNTANSI / S-1 MANAJEMEN INFORMATIKA	UMUM	1	BALAI RISET DAN STANDARDISASI INDUSTRI BANDAR LAMPUNG
211	PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA	S-1 TEKNIK KOMPUTER S-1 TEKNIK INFORMATIKA D-IV TEKNIK KOMPUTER DAN JARINGAN	UMUM	1	POLITEKNIK ATI MAKASSAR
212	PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA	S-1 ILMU KOMPUTER / S-1 SISTEM KOMPUTER / S-1 TEKNIK KOMPUTER / S-1 TEKNIK INFORMATIKA	UMUM	1	POLITEKNIK STMI JAKARTA
213	PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA	S-1 KOMPUTER / S-1 TEKNIK INFORMASI / S-1 TEKNIK INFORMATIKA / S-1 SISTEM INFORMASI	UMUM	1	POLITEKNIK INDUSTRI FURNITURE DAN PENGOLAHAN KAYU KENDAL
214	PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA	S-1 TEKNIK INFORMATIKA / S-1 SISTEM INFORMASI	UMUM	1	BALAI DIKLAT INDUSTRI PADANG
215	PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA	S-1 TEKNIK INFORMATIKA / S-1 SISTEM INFORMASI / S-1 TEKNIK KOMPUTER	UMUM	1	BALAI DIKLAT INDUSTRI JAKARTA
216	PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA	S-1 TEKNIK KOMPUTER / S-1 TEKNIK MESIN	UMUM	1	BALAI PENGEMBANGAN INDUSTRI PERSEPATUAN INDONESIA
217	PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA	S-1 INFORMATIKA / S-1 MANAJEMEN INFORMATIKA	UMUM	1	DIREKTORAT JENDERAL INDUSTRI KIMIA, FARMASI DAN TEKSTIL
218	PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA	S-1 TEKNIK INFORMASI / S-1 TEKNIK INFORMATIKA / S-1 ILMU KOMPUTER / S-1 TEKNIK JARINGAN / S-1 MANAJEMEN INFORMASI	UMUM	1	DIREKTORAT JENDERAL KETAHANAN, PERWILAYAHAN DAN AKSES INDUSTRI INTERNATIONAL
219	PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA	S-1/D-IV TEKNIK INFORMATIKA / S-1/D-IV MANAJEMEN INFORMATIKA / S-1 TEKNIK KOMPUTER / S-1 SISTEM INFORMASI	UMUM	3	UNIT KERJA KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN DI JAKARTA DAN PADANG
220	PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA	S-1/D-IV TEKNIK INFORMATIKA / S-1 TEKNIK KOMPUTER / S-1 SISTEM INFORMASI	UMUM	2	UNIT KERJA KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN DI JAKARTA
221	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	D-III KOMPUTER / D-III TEKNIK KOMPUTER / D-III TEKNIK INFORMATIKA / D-III INFORMATIKA	UMUM	1	BALAI BESAR INDUSTRI AGRO
222	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	D-III MANAJEMEN INFORMASI / D-III TEKNIK INFORMATIKA / D-III SISTEM INFORMASI	UMUM	1	BALAI RISET DAN STANDARDISASI INDUSTRI PALEMBANG
223	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	D-III MANAJEMEN INFORMATIKA / D-III TEKNIK INFORMATIKA / D-III SISTEM INFORMASI	UMUM	1	PUSAT PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN INDUSTRI KIMIA,FARMASI,TEKSTIL,LOGAM,MESIN,ALAT TRANSPORTASI,DAN ELEKTRONIKA
224	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	D-III TEKNIK INFORMATIKA / D-III SISTEM INFORMASI / D-III TEKNIK KOMPUTER	UMUM	1	BALAI BESAR KIMIA DAN KEMASAN
225	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	D-III TEKNIK INFORMATIKA / D-III ILMU KOMPUTER / D-III SISTEM INFORMASI / D-III TEKNIK KOMPUTER	UMUM	1	BALAI BESAR KIMIA DAN KEMASAN
226	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	D-III TEKNIK INFORMATIKA / D-III MANAJEMEN TEKNIK INFORMATIKA / D-III TELEKOMUNIKASI	UMUM	1	BALAI BESAR KERAMIK
227	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	D-III TEKNIK KOMPUTER / D-III MANAJEMEN INFORMATIKA / D-III TEKNOLOGI INFORMASI / D-III KOMPUTER AKUNTANSI	UMUM	1	BALAI RISET DAN STANDARDISASI INDUSTRI BANDAR LAMPUNG
228	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	D-III ILMU KOMPUTER / D-III TEKNIK INFORMATIKA / D-III SISTEM INFORMASI / D-III TEKNIK KOMPUTER	UMUM	1	SMK - SMTI MAKASSAR
229	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	D-III SISTEM INFORMASI / D-III TEKNIK INFORMATIKA / D-III ILMU KOMPUTER	UMUM	1	POLITEKNIK ATI PADANG
230	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	D-III SISTEM INFORMASI / D-III TEKNIK INFORMATIKA / D-III TEKNIK KOMPUTER	DISABILITAS	1	POLITEKNIK ATI PADANG

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS FORMASI	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
231	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	D-III SISTEM INFORMASI / D-III TEKNIK INFORMATIKA / D-III TEKNIK KOMPUTER	UMUM	1	POLITEKNIK ATI PADANG
232	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	D-III TEKNIK INFORMATIKA / D-III SISTEM INFORMASI / D-III ILMU KOMPUTER / D-III TEKNIK KOMPUTER	UMUM	1	BALAI DIKLAT INDUSTRI MAKASSAR
233	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	D-III TEKNIK INFORMATIKA / D-III TEKNIK KOMPUTER / D-III MANAJEMEN INFORMATIKA / D-III SISTEM INFORMASI	UMUM	1	POLITEKNIK APP JAKARTA
234	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	D-III TEKNOLOGI INFORMATIKA / D-III ILMU KOMPUTER / D-III TEKNIK KOMPUTER / D-III SISTEM INFORMASI	DISABILITAS	1	DIREKTORAT JENDERAL INDUSTRI AGRO
235	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	D-III TEKNOLOGI INFORMATIKA / D-III ILMU KOMPUTER / D-III TEKNIK KOMPUTER / D-III SISTEM INFORMASI	UMUM	1	DIREKTORAT JENDERAL INDUSTRI AGRO
236	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	D-III INSTRUMENTASI / D-III TEKNIK INFORMATIKA / D-III SISTEM INFORMASI	UMUM	1	BALAI PENGEMBANGAN INDUSTRI PERSEPATUAN INDONESIA
237	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	D-III TEKNIK INFORMATIKA / D-III SISTEM INFORMASI / D-III INFORMATIKA / D-III KOMPUTER	UMUM	1	DIREKTORAT JENDERAL INDUSTRI KECIL, MENENGAH DAN ANEKA
238	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	D-III MANAJEMEN INFORMATIKA / D-III SISTEM INFORMASI / D-III TEKNIK INFORMATIKA	UMUM	1	BIRO ORGANISASI DAN SUMBER DAYA MANUSIA
239	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN TERAMPIL	D-III KESEHATAN / D-III KIMIA ANALIS D-III ANALIS KIMIA / D-III ANALIS KESEHATAN	UMUM	1	BIRO UMUM
240	PRANATA LAPORAN KEUANGAN	S-1 AKUNTANSI / S-1 EKONOMI AKUNTANSI / S-1 ILMU AKUNTANSI	UMUM	1	POLITEKNIK INDUSTRI FURNITURE DAN PENGOLAHAN KAYU KENDAL
241	STATISTISI AHLI PERTAMA	S-1 EKONOMI / S-1 MANAJEMEN / S-1 AKUNTANSI	UMUM	1	DIREKTORAT JENDERAL INDUSTRI KECIL, MENENGAH DAN ANEKA
242	STATISTISI AHLI PERTAMA	S-1 TEKNIK INFORMATIKA / S-1 STATISTIK / S-1 STATISTIKA / S-1 TEKNIK INDUSTRI	DISABILITAS	1	DIREKTORAT JENDERAL INDUSTRI LOGAM, MESIN, ALAT TRASNPORTASI DAN ELEKTRONIKA
243	STATISTISI AHLI PERTAMA	S-1 TEKNIK INFORMATIKA / S-1 STATISTIK / S-1 STATISTIKA / S-1 TEKNIK INDUSTRI	UMUM	3	DIREKTORAT JENDERAL INDUSTRI LOGAM, MESIN, ALAT TRASNPORTASI DAN ELEKTRONIKA
244	STATISTISI AHLI PERTAMA	S-1/D-IV STATISTIK / S-1 EKONOMI / S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN	UMUM	1	DIREKTORAT JENDERAL KETAHANAN, PERWILAYAHAN DAN AKSES INDUSTRI INTERNATIONAL
245	STATISTISI AHLI PERTAMA	S-1 STATISTIK / S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN / S-1 MATEMATIKA	UMUM	1	PUSAT DATA DAN INFORMASI
246	TEKNISI LABORATORIUM	D-III TEKNIK MESIN / D-III TEKNIK KIMIA / D-III TEKNIK INDUSTRI	UMUM	2	SMK - SMTI PONTIANAK
247	TEKNISI LABORATORIUM DAN BENGKEL	D-III TEKNIK MESIN / D-III TEKNIK OTOMOTIF / D-III OTOMOTIF / D-III MESIN	UMUM	1	BALAI RISET DAN STANDARDISASI INDUSTRI PALEMBANG
248	TEKNISI LISTRIK DAN JARINGAN	D-III TEKNIK LISTRIK / D-III TEKNIK ELEKTRO	UMUM	1	BALAI RISET DAN STANDARDISASI INDUSTRI PALEMBANG
249	TEKNISI PENELITIAN DAN PEREKAYASAAN TERAMPIL	D-III ANALIS KIMIA / D-III ANALIS FARMASI DAN MAKANAN/ D-III TEKNIK KIMIA	UMUM	4	BALAI BESAR TEKNOLOGI PENCEGAHAN DAN PENCEMARAN INDUSTRI
250	TEKNISI PENELITIAN DAN PEREKAYASAAN TERAMPIL	D-III ANALIS KIMIA / D-III KIMIA ANALIS	UMUM	1	BALAI BESAR PULP DAN KERTAS
251	TEKNISI PENELITIAN DAN PEREKAYASAAN TERAMPIL	D-III ANALIS KIMIA / D-III TEKNIK INDUSTRI	UMUM	1	BALAI RISET DAN STANDARDISASI INDUSTRI PADANG
252	TEKNISI PENELITIAN DAN PEREKAYASAAN TERAMPIL	D-III KIMIA / D-III BIOLOGI / D-III TEKNIK KIMIA / D-III ANALIS KIMIA	UMUM	2	BALAI RISET DAN STANDARDISASI INDUSTRI MEDAN
253	TEKNISI PENELITIAN DAN PEREKAYASAAN TERAMPIL	D-III KIMIA / D-III KIMIA TEKSTIL / D-III TEKNIK KIMIA	UMUM	1	BALAI BESAR TEKSTIL
254	TEKNISI PENELITIAN DAN PEREKAYASAAN TERAMPIL	D-III KIMIA / D-III TEKNIK KIMIA / D-III TEKNOLOGI BAHAN KULIT, KARET DAN PLASTIK	UMUM	1	BALAI BESAR KULIT, KARET DAN PLASTIK
255	TEKNISI PENELITIAN DAN PEREKAYASAAN TERAMPIL	D-III KIMIA ANALIS / D-III ANALIS KIMIA / D-III KIMIA ANALISIS / D-III TEKNIK KIMIA / D-III TEKNIK KIMIA ANALIS	UMUM	2	BALAI BESAR INDUSTRI AGRO
256	TEKNISI PENELITIAN DAN PEREKAYASAAN TERAMPIL	D-III TEKNIK INDUSTRI / D-III TEKNIK MESIN / D-III TEKNIK FISIKA	UMUM	1	BALAI BESAR LOGAM DAN MESIN

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS FORMASI	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
257	TEKNISI PENELITIAN DAN PEREKAYASAAN TERAMPIL	D-III TEKNIK INFORMATIKA / D-III DESAIN PRODUK / D-III TEKNIK MESIN / D-III TEKNIK MEKATRONIKA	UMUM	1	BALAI BESAR KERAJINAN DAN BATIK
258	TEKNISI PENELITIAN DAN PEREKAYASAAN TERAMPIL	D-III TEKNIK KIMIA	UMUM	1	BALAI BESAR INDUSTRI HASIL PERKEBUNAN
259	TEKNISI PENELITIAN DAN PEREKAYASAAN TERAMPIL	D-III TEKNIK KIMIA / D-III KIMIA ANALIS / D-III TEKNOLOGI PANGAN	UMUM	1	BALAI BESAR INDUSTRI AGRO
260	TEKNISI PENELITIAN DAN PEREKAYASAAN TERAMPIL	D-III TEKNIK MESIN / D-III TEKNIK KIMIA / D-III TEKNIK INDUSTRI	UMUM	1	BALAI RISET DAN STANDARDISASI INDUSTRI PALEMBANG
261	TEKNISI PENELITIAN DAN PEREKAYASAAN TERAMPIL	D-III TEKNIK MESIN / D-III TEKNIK METALURGI / D-III TEKNIK INDUSTRI	UMUM	2	BALAI RISET DAN STANDARDISASI INDUSTRI BANDAR LAMPUNG
262	TEKNISI PENELITIAN DAN PEREKAYASAAN TERAMPIL	D-III TEKNIK MESIN / D-III TEKNIK PERANCANGAN MEKANIK / D-III DESAIN PRODUK / D-III TEKNIK INFORMATIKA / D-III TEKNIK MEKATRONIKA	UMUM	1	BALAI BESAR KERAJINAN DAN BATIK
263	TEKNISI PERALATAN, LISTRIK DAN ELEKTRONIKA	D-III TEKNIK LISTRIK / D-III MESIN / D-III ELEKTRO	UMUM	1	BALAI BESAR KIMIA DAN KEMASAN
264	TEKNISI SARANA DAN PRASARANA	D-III MESIN / D-III LISTRIK	UMUM	1	BALAI BESAR INDUSTRI HASIL PERKEBUNAN
265	VERIFIKATOR KEUANGAN	D-III PERBENDAHARAAN / D-III AKUNTANSI	UMUM	1	DIREKTORAT JENDERAL KETAHANAN, PERWILAYAHAN DAN AKSES INDUSTRI INTERNATIONAL
266	VERIFIKATOR KEUANGAN	D-III EKONOMI ADMINISTRASI KEUANGAN / D-III AKUNTANSI / D-III EKONOMI AKUNTANSI / D-III EKONOMI	UMUM	1	PUSAT DATA DAN INFORMASI

2. Alokasi Formasi Umum yang Dapat Diisi oleh Pelamar Disabilitas

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS FORMASI	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
1	ANALIS SATUAN PENGAWAS INTERNAL	S-1 ADMINISTRASI NEGARA / S-1 ADMINISTRASI PEMERINTAHAN / S-1 AKUNTANSI	UMUM	1	POLITEKNIK AKA BOGOR
2	PENGELOLA KURIKULUM	D-III MANAJEMEN PERKANTORAN / D-III ADMINISTRASI PERKANTORAN	UMUM	1	SMK - SMTI YOGYAKARTA

III. KRITERIA PELAMAR

1. Kebutuhan dari masing-masing jabatan diperuntukkan bagi pelamar dengan kriteria :
   a. **Putra/Putri Lulusan Terbaik Berpredikat *"Dengan Pujian" / Cumlaude***
      1) Pelamar merupakan lulusan dari Perguruan Tinggi Dalam Negeri dengan predikat "*dengan pujian" / cumlaude* dan berasal dari **Perguruan Tinggi terakreditasi A/Unggul** dan **Program Studi terakreditasi A/Unggul** pada saat **kelulusan**, dibuktikan dengan keterangan lulus "*dengan pujian" / cumlaude* pada ijazah atau transkrip nilai;
      2) Pelamar dari lulusan Perguruan Tinggi Luar Negeri dapat mendaftar setelah memperoleh penyetaraan ijazah dan surat keterangan dari Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan yang menyatakan predikat kelulusannya setara "*dengan pujian" / cumlaude*.
   b. **Penyandang Disabilitas**
      1) Pelamar yang menyandang **disabilitas fisik/berkebutuhan khusus pada anggota gerak kaki** yang mampu berjalan menggunakan **alat bantu berjalan selain kursi roda** dengan melampirkan **surat keterangan dokter dari Rumah Sakit Pemerintah/Puskesmas** yang menerangkan derajat disabilitasnya **level 1 (disabilitas ringan)**.

2) Pelamar mampu melaksanakan tugas seperti menganalisa, mengetik, menyampaikan buah pikiran dan berdiskusi.

c. **Putra/Putri Papua dan Papua Barat**

Pelamar merupakan keturunan Papua/Papua Barat berdasarkan **garis keturunan orang tua** (salah satu atau kedua orang tua) asli Papua/Papua Barat, dibuktikan dengan **KTP Bapak/Ibu kandung**, **Akta Kelahiran** dan/atau **Surat Keterangan Lahir** yang bersangkutan dan diperkuat dengan surat keterangan keterangan dari **Kepala Desa/Lurah/Kepala Suku**.

d. **Umum**

Pelamar yang tidak termasuk kriteria sebagaimana huruf a, b, dan c di atas.

2. Pelamar sebagaimana angka 1 di atas wajib memenuhi persyaratan pelamar sebagaimana dalam pengumuman ini.

IV. PERSYARATAN PELAMAR

A. Persyaratan Umum

1. Warga Negara Indonesia (WNI) yang bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, setia, dan taat kepada Pancasila, Undang-Undang Dasar 1945, dan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
2. Usia minimal **18 tahun** dan usia maksimal **35 tahun 0 bulan 0 hari** pada **saat pelamar melakukan pendaftaran** pada portal *https://sscasn.bkn.go.id*
3. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
4. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai PNS, prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
5. Tidak berkedudukan sebagai calon PNS, PNS, prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
6. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
7. Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan jabatan;
8. Sehat jasmani dan rohani sesuai dengan persyaratan jabatan yang dilamar serta tidak mengkonsumsi narkoba dibuktikan dengan Surat Keterangan Bebas Narkoba/NAPZA dari Rumah Sakit Pemerintah setempat yang masih berlaku wajib dilengkapi setelah peserta dinyatakan lulus pada pengumuman kelulusan akhir;
9. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau negara lain yang ditentukan oleh Instansi Pemerintah;
10. Bersedia mengabdi pada instansi yang dilamar dan tidak mengajukan pindah dengan alasan apapun paling singkat selama **10 (sepuluh) tahun** sejak TMT PNS.

B. Persyaratan Khusus

1. Pelamar Formasi *Cumlaude*

a. Pelamar merupakan lulusan dari Perguruan Tinggi Dalam Negeri dengan predikat "*dengan pujian"* / *cumlaude* dan berasal dari Perguruan Tinggi terakreditasi A/Unggul dan Program Studi terakreditasi A/Unggul pada saat kelulusan dan dibuktikan dengan Fotokopi Ijazah dan Transkip Nilai **(Surat Keterangan Lulus Tidak Berlaku)** yang telah dilegalisir oleh Dekan atau yang sederajat;

b. Pelamar dari lulusan Perguruan Tinggi Luar Negeri dapat mendaftar setelah memperoleh **penyetaraan ijazah** dan surat keterangan yang menyatakan predikat kelulusannya setara "*dengan pujian"* / *cumlaude* dari Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan untuk dibuktikan pada saat **Validasi Dokumen Administrasi**;

c. Memiliki kemampuan Bahasa Inggris yang baik dengan **nilai TOEFL sekurang-kurangnya 475** bagi pelamar formasi **Guru dan Dosen,** serta **nilai TOEFL sekurang-kurangnya 500** bagi pelamar formasi di unit kerja **Direktorat Jenderal Ketahanan, Perwilayahan dan Akses Industri Internasional**. Nilai TOEFL masih berlaku sampai dengan **31 Desember 2019** dan dibuktikan pada saat **Validasi Dokumen Administrasi**;

d. Memiliki **Surat Tanda Registrasi/STR** (*bukan internship*) **yang masih berlaku pada saat pendaftaran dan linier** bagi pelamar formasi **Perawat dan Pranata Laboratorium Kesehatan** untuk dibuktikan pada saat **Validasi Dokumen Administrasi**.

2. Pelamar Formasi Umum, Disabilitas dan Putra/Putri Papua dan Papua Barat

a. Pelamar merupakan lulusan Perguruan Tinggi Dalam Negeri dan **Program Studi** yang **terakreditasi** oleh Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan pada saat **kelulusan** dan dibuktikan dengan Fotokopi Ijazah dan Transkip Nilai **(Surat Keterangan Lulus Tidak Berlaku)** yang dilegalisir oleh Dekan atau yang sederajat;

b. Pelamar dari lulusan Perguruan Tinggi Luar Negeri dapat mendaftar setelah memperoleh **penyetaraan ijazah** dari Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan disertai dengan **konversi Indeks Prestasi Komulatif (IPK) ke dalam skala 4** yang dibuktikan pada saat **Validasi Dokumen Administrasi**;

c. Indeks Prestasi Komulatif (IPK) minimal mengikuti ketentuan berikut:
   1) Jenjang Strata 2 (S-2) memiliki IPK **≥ 3,00**
   2) Jenjang Strata 1 (S-1)/Diploma IV (D-IV) memiliki **IPK ≥ 2,75**
   3) Jenjang Diploma III (D-III) memiliki **IPK ≥ 2,50**

d. Memiliki kemampuan Bahasa Inggris yang baik dengan **nilai TOEFL sekurang-kurangnya 475** bagi pelamar formasi **Guru dan Dosen,** serta **nilai TOEFL sekurang-kurangnya 500** bagi pelamar formasi di unit kerja **Direktorat Jenderal Ketahanan, Perwilayahan dan Akses Industri Internasional**. Nilai TOEFL masih berlaku sampai dengan **31 Desember 2019** dan dibuktikan pada saat **Validasi Dokumen Administrasi**;

e. Memiliki **Surat Tanda Registrasi/STR** (*bukan internship*) **yang masih berlaku pada saat pendaftaran dan linier** bagi pelamar formasi **Perawat dan Pranata Laboratorium Kesehatan** untuk dibuktikan pada saat **Validasi Dokumen Administrasi**;

f. Formasi Disabilitas dikhususkan bagi pelamar yang menyandang disabilitas fisik/berkebutuhan khusus dengan kriteria **disabilitas kaki** yang mampu berjalan menggunakan **alat bantu selain kursi roda** (fasilitas belum memungkinkan) dengan melampirkan surat keterangan **dokter dari Rumah Sakit Pemerintah/Puskesmas** yang menerangkan derajat disabilitasnya **level 1 (disabilitas ringan)** pada saat **Validasi Dokumen Administrasi** dan mampu melaksanakan tugas seperti menganalisa, mengetik, menyampaikan buah pikiran dan berdiskusi;

g. Pelamar disabilitas yang melamar pada Formasi Umum, maka tata cara dan waktu pelaksanaan SKD dan SKB **sama dengan Formasi Umum**, serta tidak diberikan pendampingan dan perpanjangan waktu;

h. Formasi Putra/Putri Papua dan Papua Barat dikhususkan bagi pelamar keturunan Papua/Papua Barat berdasarkan **garis keturunan orang tua** (bapak dan atau ibu asli Papua/Papua Barat) yang dibuktikan dengan **akte kelahiran** dan/atau surat **keterangan lahir** yang bersangkutan, dan diperkuat dengan surat keterangan dari **kepala desa/lurah/kepala suku** pada saat **Validasi Dokumen Administrasi**.

V. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Pelamar membuat AKUN SSCASN 2019 melalui portal *https://sscasn.bkn.go.id* mulai hari **Senin, 11 November 2019** dan ditutup pada hari **Minggu, 24 November 2019 (ditutup pukul 23.59 WIB)** dengan cara :
   a. Pilih menu Registrasi
   b. Pelamar mengisikan *form* yang telah disediakan menggunakan data kependudukan (Nomor Induk Kependudukan (NIK) dan Nomor Kartu Keluarga atau NIK Kepala Keluarga) yang valid
   c. Pelamar mengisikan alamat email aktif, password akun portal SSCASN, dan pertanyaan keamanan (harap mencatat dan menyimpan dengan baik *username* dan *password* pada saat registrasi)
   d. Pelamar mengunggah pass photo berlatar belakang merah min 120 kb max 200 kb dengan format .JPG, .JPEG
   e. Pelamar mencetak Kartu Informasi Akun SSCASN 2019

2. Pelamar Login ke Portal SSCASN menggunakan NIK dan Password yang telah didaftarkan :
   a. Pelamar mengunggah foto diri memegang KTP dan Kartu Informasi Akun SSCASN 2019;
   b. Pelamar memilih Instansi Kementerian Perindustrian, formasi dan jabatan sesuai pendidikan (sebelumnya agar pelamar melakukan pencarian ketersediaan formasi dan jabatan sesuai pendidikan pada menu Pencarian Lowongan pada Portal SSCASN);
   c. Pelamar melengkapi data pada *form* yang tersedia;

d. Pelamar menyiapkan dan mengunggah dokumen berupa :
   1) Pas Foto berlatar merah;
   2) Scan KTP Asli/Surat Keterangan Penerbitan KTP dari Dinas Dukcapil;
   3) Scan Ijazah Asli dan Transkip Nilai Asli;
   4) Scan bukti Akreditasi Program Studi pada saat kelulusan (jika belum tertera pada ijazah/transkrip nilai);
   5) Surat Pernyataan (format sesuai ***Lampiran III***);
   6) Sertifikat TOEFL yang masih berlaku sampai dengan **31 Desember 2019** bagi pelamar formasi Guru dan Dosen (Nilai TOEFL minimal 475) dan formasi unit kerja Direktorat Jenderal Ketahanan, Perwilayahan dan Akses Industri Internasional (Nilai TOEFL minimal 500);
   7) Surat Tanda Registrasi/STR (*bukan internship*) yang masih berlaku pada saat pendaftaran dan linier bagi pelamar formasi **Perawat dan Pranata Laboratorium Kesehatan**;
   8) Sertifikasi Pendidik yang diterbitkan oleh Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan bagi pelamar formasi guru yang linier (**jika memiliki**);
   9) Surat Keterangan Dokter dari Rumah Sakit Pemerintah/Puskesmas yang menerangkan derajat disabilitas level 1 (disabilitas ringan) bagi pelamar Formasi Disabilitas (format sesuai ***Lampiran IV***);
   10) Akta Kelahiran/Surat Keterangan Lahir dan Surat Keterangan dari Kepala Desa/Lurah/Kepala Suku bagi pelamar formasi Putra/Putri Papua dan Papua Barat.

e. Pelamar mengecek isian yang telah dilengkapi pada form **Resume**;
f. Pelamar mencetak Kartu Pendaftaran SSCASN 2019.

VI. TAHAPAN SELEKSI

1. Seleksi Administrasi/Validasi Dokumen Administrasi.

Pelamar yang telah melakukan pendaftaran dan berhasil mencetak Kartu Pendaftaran SSCASN 2019 wajib melakukan Validasi Dokumen Administrasi **secara langsung** di 16 titik wilayah unit kerja Kementerian Perindustrian sebagaimana tercantum dalam ***Lampiran I***. Pelamar **membawa dokumen persyaratan administrasi** dan wajib mengikuti Ketentuan Validasi Dokumen Administrasi sebagaimana tercantum dalam ***Lampiran II*.**

2. Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dengan Sistem *Computer Assisted Test* (CAT)

Pelamar yang lulus Seleksi Administrasi/Validasi Dokumen Administrasi dan mendapatkan Kartu Peserta SKD berhak mengikuti SKD dengan sistem CAT.

Khusus pelamar berstatus **P1/TL pada Seleksi CPNS Tahun 2018** Kementerian Perindustrian atau instansi lain, dapat memilih untuk mengikuti SKD ulang atau menggunakan Nilai SKD Tahun 2018 dengan tetap mendaftar pada portal SSCASN dan **memilih instansi Kementerian Perindustrian** menggunakan **kualifikasi pendidikan yang sama** saat mendaftar Seleksi CPNS Tahun 2018. Pelamar dapat mengetahui status P1/TL melalui portal SSCASN BKN.

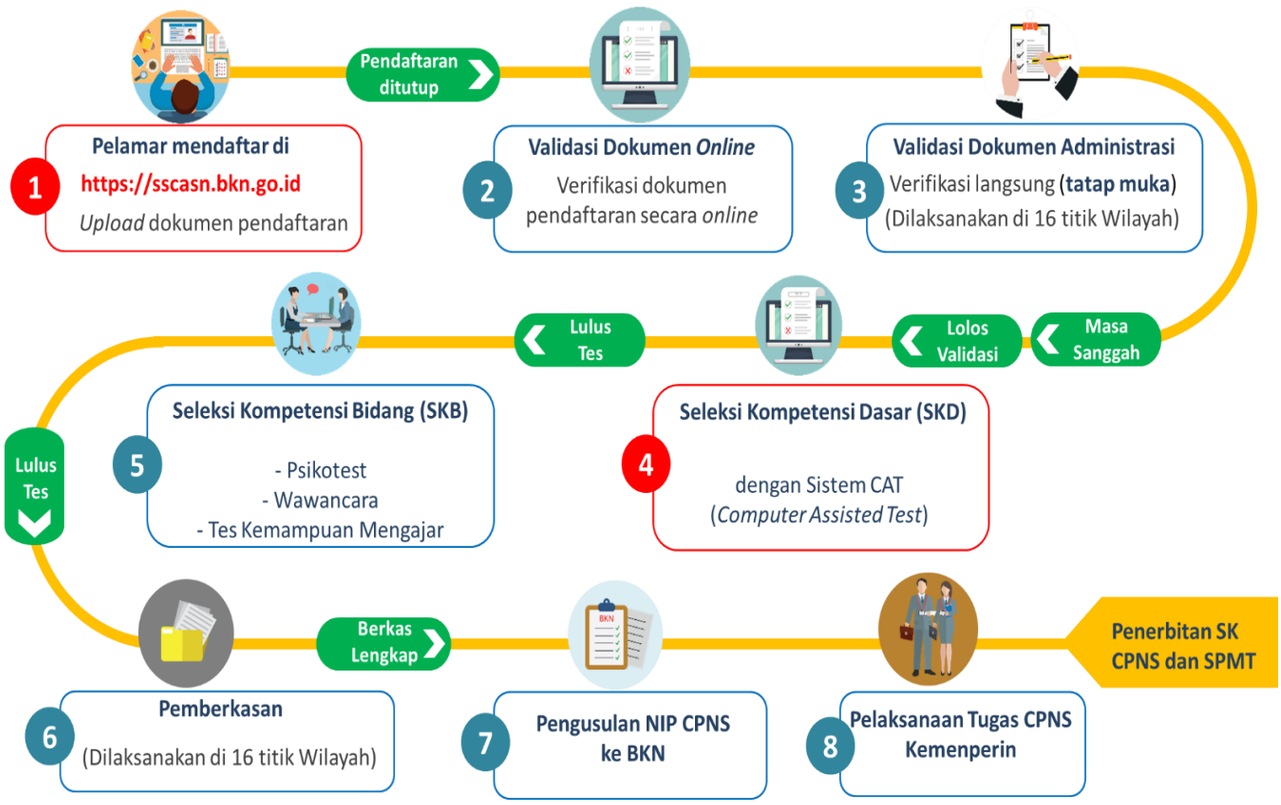
3. Seleksi Kompetensi Bidang (SKB)

a. Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) bagi selain pelamar formasi Guru, Dosen, dan Instruktur terdiri dari :
   1) Psikotest dengan bobot 60%
   2) Wawancara Kompetensi Teknis Bidang dengan bobot 40%

b. Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) bagi pelamar formasi Guru, Dosen, dan Instruktur terdiri dari :

1) Psikotest dengan bobot 60%
2) Wawancara Kompetensi Teknis Bidang dengan bobot 15%
3) Tes Kemampuan Mengajar dengan bobot 25%

VII. ALUR PENGADAAN CPNS KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN



Keterangan :

Pelaksana Panselnas Pelaksana Kemenperin

Masa Sanggah :

- **Maks. 3 hari** bagi pelamar menyanggah Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi
- **Maks. 7 hari** bagi panitia menanggapi sanggahan pelamar

VIII. JADWAL SELEKSI

NO	KEGIATAN	WAKTU
1	Pengumuman Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil Kementerian Perindustrian Tahun 2019	8 November – 22 November 2019
2	Pendaftaran Online pada Portal SSCASN BKN (http://sscasn.bkn.go.id)	11 November – 24 November 2019
3	Pengumuman Jadwal Validasi Dokumen Administrasi	25 November 2019
4	Pelaksanaan Validasi Dokumen Administrasi	26 November – 30 November 2019
5	Pengumuman Hasil Validasi Dokumen Administrasi	3 Desember 2019
6	Masa Sangah Hasil Validasi Dokumen Administrasi	3 Desember – 5 Desember 2019
7	Pengumuman Hasil Masa Sanggah	6 Desember 2019
8	Pengumuman Jadwal Pelaksanaan Seleksi Kompetensi Dasar dangan CAT	Januari 2020
9	Pelaksanaan Seleksi Kompetensi Dasar dangan CAT	Februari 2020
10	Pengumuman Hasil Seleksi Kompetensi Dasar dan Jadwal Pelaksanaan Seleksi Kompetensi Bidang	Maret 2020
11	Pelaksanaan Seleksi Kompetensi Bidang	Maret 2020
12	Pengumuman Kelulusan Akhir	April 2020
13	Pemberkasan bagi peserta yang dinyatakan lulus pada pengumuman Kelulusan akhir	April 2020

Keterangan : Apabila terjadi perubahan jadwal sebagaimana diatas, akan diberitahukan lebih lanjut melalui portal Kementerian Perindustrian : *http://rekrutmen.kemenperin.go.id.*

IX. SISTEM KELULUSAN

1. Kelulusan Seleksi Administrasi/Validasi Dokumen Administrasi

   Hanya pelamar yang lulus Validasi Dokumen Administrasi secara langsung (dokumen asli) pada 16 wilayah Unit Kerja Kementerian Perindustrian yang telah ditentukan dan memperoleh tanda lulus yang dapat mengikuti Seleksi Kompetensi Dasar (SKD).

2. Kelulusan Seleksi Kompetensi Dasar (SKD)

   Kelulusan SKD didasarkan pada nilai *passing grade* dan paling banyak 3 (tiga) kali jumlah formasi/kebutuhan masing-masing jabatan berdasarkan peringkat yang diatur dalam peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 23 Tahun 2019 tentang Kriteria Penetapan Kebutuhan Pegawai Negeri Sipil dan Pelaksanaan Seleksi Calon Pegawai Negeri Sipil Tahun 2019 dan Nilai Ambang Batas Seleksi Kompetensi Dasar Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil Tahun 2019 yang ditetapkan oleh Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi.

3. Kelulusan Seleksi Kompetensi Bidang (SKB)

   Kelulusan SKB merupakan kelulusan akhir yang ditentukan berdasarkan hasil integrasi nilai SKD dan nilai SKB dari Badan Kepegawaian Negara.

X. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Panitia ***TIDAK MEMUNGUT BIAYA APAPUN*** dari pelamar.
2. Hasil kelulusan setiap tahapan Seleksi CPNS Kementerian Perindustrian merupakan **keputusan panitia yang bersifat final dan tidak bisa diganggu gugat**.
3. Kelulusan pelamar adalah **prestasi pelamar sendiri.** Jika ada pihak-pihak yang menjanjikan kelulusan dengan motif apapun, maka hal tersebut merupakan tindakan penipuan dan kepada para pelamar, keluarga dan pihak lain dilarang memberikan sesuatu dalam bentuk apapun yang dilarang dalam peraturan perundang-undangan terkait pelaksanaan seleksi CPNS Kementerian Perindustrian, apabila diketahui maka akan diproses sesuai hukum yang berlaku dan digugurkan kelulusannya.
4. Pelamar diharapkan terus memantau informasi Seleksi CPNS Kementerian Perindustrian Tahun 2019 melalui portal Kementerian Perindustrian : *http://rekrutmen.kemenperin.go.id*.
5. Apabila dalam pelaksanaan tahapan seleksi atau dikemudian hari setelah adanya pengumuman kelulusan akhir, diketahui terdapat **keterangan pelamar yang tidak sesuai/tidak benar,** Panitia Seleksi dapat menggugurkan kelulusan yang bersangkutan.
6. Pelayanan dan penjelasan informasi terkait pelaksanaan Seleksi CPNS Kementerian Perindustrian Tahun Anggaran 2019 dapat menghubungi Call Center yang dapat dihubungi :
   - Telephone (021) 5255509 (ext.5104) hari Senin s.d. Jumat pukul 08.00 s.d. 16.00 WIB
   - Twitter: @osdm_kemenperin hari Senin s.d. Minggu pukul 08.30 s.d. 16.00 WIB
   - Instagram: @osdm_kemenperin hari Senin s.d. Minggu pukul 08.30 s.d. 16.00 WIB
   - Email: rekrutmencpns@kemenperin.go.id hari Senin s.d. Minggu pukul 08.30 s.d. 16.00 WIB

Jakarta, 8 Nopember 2019

a.n. MENTERI PERINDUSTRIAN,
SEKRETARIS JENDERAL



ACHMAD SIGIT DWIWAHJONO

LAMPIRAN I

LOKASI PELAKSANAAN

VALIDASI DOKUMEN ADMINISTRASI

SELEKSI CPNS KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN TAHUN 2019

1.	**Jakarta**	: Politeknik APP Jakarta, Jl. Timbul No. 34, Cipedak, Jagakarsa, Jakarta Selatan, Telp (021) 7867382, (021) 7867383, Fax. (021) 7271847.
2.	**Bogor**	: Politeknik AKA Bogor, Jl. Pangeran Sogiri No. 283 Tanah Baru, Bogor, Telp. (0251) 8650351, Fax. (0251) 8650352.
3.	**Bandung**	: Politeknik STTT Bandung, Jl. Jakarta No. 31, Batununggal, Kota Bandung, Telp. (022) 7272580, 7206215 Fax. (022) 7271694.
4.	**Yogyakarta**	: Politeknik ATK Yogyakarta, Jl. Prof. Dr. Wirjono Projodikoro, Glugo, Panggungharjo, Sewon, Bantul, Yogyakarta, Telp. (0274) 383728-29, Fax. (0274) 383727.
5.	**Semarang**	: Balai Besar Teknologi Pencegahan Pencemaran Industri Semarang, Jl. Kimangunsarkoro No. 6, Semarang, Telp. (024) 8316315; 8314312, Fax. (024) 8414811.
6.	**Surabaya**	: Balai Diklat Industri Surabaya, Jl. Gayung Kebonsari Dalam No. 12, Gayungan Surabaya, Telp. (031) 8292002, Fax. (031) 8292002.
7.	**Aceh**	: Sekolah Menengah Kejuruan – SMTI Banda Aceh, Jl. Tgk. Diblang No. 50, Kp Mulia Kec. Kuta Alam - Banda Aceh, Telp. (0651) 8082603, Fax. (0651) 29982.
8.	**Medan**	: Balai Diklat Industri Medan, Jl. Medan – Tg. Morawa Km. 10 / Jl. Dame No. 32, Timbang Deli - Medan, Telp/Fax (061) 7865857.
9.	**Padang**	: Politeknik ATI Padang, Jl. Bungo Pasang Tabing, Kota Padang, Telp. (0751) 7055053, Fax. (0751) 41152.
10.	**Palembang**	: Balai Riset dan Standardisasi Industri Palembang, Jl. Perindustrian II No. 12 Km. 9, Sukarami - Palembang, Telp/ Fax. (0711) 412482.
11.	**Lampung**	: Sekolah Menengah Kejuruan – SMTI Bandar Lampung, Jl. Jenderal Sudirman No. 43-45, Rw Laut, Tj. Karang Timur, Bandar Lampung, Telp. (0721) 256738, Fax. (0721) 253383.
12.	**Pontianak**	: Sekolah Menengah Kejuruan – SMTI Pontianak, Jl. Sulawesi Dalam No. 31 Pontianak, Telp. (0561) 766427, Fax. (0561) 732128.
13.	**Banjarbaru**	: Balai Riset dan Standardisasi Industri Banjarbaru, Jl. Panglima Batur Barat No. 2 Banjarbaru, Telp. (0511) 4772461; 4774861, Fax. (0511) 4772115.
14.	**Samarinda**	: Balai Riset dan Standardisasi Industri Samarinda, Jl. MT. Haryono/Banggeris No. 1 Samarinda, Telp. (0541) 7771364; 732274, Fax. (0541) 745431.
15.	**Makassar**	: Politeknik ATI Makassar, Jl. Sunu No. 220 Makasar; Telp. (0411) 449609; 449867, Fax. (0411) 449867.
16.	**Ambon**	: Balai Riset dan Standardisasi Industri Ambon, Jl. Kebon Cengkeh Atas Ambon, Telp. (0911) 341897, Fax. (0911) 343785.

Lampiran II

KETENTUAN SELEKSI ADMINISTRASI/VALIDASI DOKUMEN ADMINISTRASI
SELEKSI CPNS KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN TAHUN 2019

Ketentuan dan persyaratan dokumen administrasi yang harus diserahkan oleh pelamar kepada petugas validasi sebagai berikut :

I. PELAMAR FORMASI KHUSUS CUMLAUDE

1. Hasil cetak Kartu Informasi Akun SSCASN 2019 dan Kartu Pendaftaran SSCASN 2019 pada Portal SSCASN;
2. Fotokopi Ijazah yang **menyatakan lulusan terbaik (*dengan pujian/cumlaude*)** dan dilegalisir oleh Dekan atau yang sederajat **(Surat Keterangan Lulus tidak berlaku).**
3. Fotokopi **penyetaraan ijazah dan surat keterangan** dari Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan yang menyatakan predikat kelulusannya **setara "dengan pujian" / *cumlaude*** bagi pelamar lulusan Perguruan Tinggi Luar Negeri**. Dokumen yang asli dibawa hanya untuk diperlihatkan**;
4. Fotokopi Transkrip IPK yang **menyatakan lulusan terbaik (*dengan pujian/cumlaude*)** dan dilegalisir oleh Dekan atau yang sederajat;
5. **Surat Keterangan Akreditasi atau Bukti Akreditasi Perguruan Tinggi Terakreditasi A dan Program Studi Terakreditasi A pada saat kelulusan** berdasarkan penetapan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Kemendikbud (*tidak diperlukan jika keterangan akreditasi sudah tercantum pada ijazah atau transkrip nilai*);
6. Surat Pernyataan (sesuai format ***Lampiran III***, diketik dan diberi materai Rp. 6.000, serta ditandatangani bertinta hitam);
7. Fotokopi Kartu Tanda Penduduk (KTP) / Surat Keterangan Penerbitan KTP dari Dinas Dukcapil. **KTP / Surat Keterangan yang asli dibawa hanya untuk diperlihatkan**;
8. Pas Foto terbaru ukuran 3 x 4 cm dengan latar belakang **warna merah** sebanyak 2 (dua) lembar;
9. Fotokopi sertifikat TOEFL yang masih berlaku sampai dengan **31 Desember 2019** bagi pelamar formasi **Guru dan Dosen (Nilai TOEFL minimal 475)** dan unit kerja **Direktorat Jenderal Ketahanan, Perwilayahan dan Akses Industri Internasional (Nilai TOEFL minimal 500)**. **Dokumen yang asli dibawa hanya untuk diperlihatkan**;
10. Fotokopi **sertifikasi pendidik** yang diterbitkan oleh Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan bagi pelamar formasi guru yang linier (**jika memiliki**). **Dokumen yang asli dibawa hanya untuk diperlihatkan**;
11. Persyaratan dokumen tersebut dimasukkan kedalam ***snelhecter map kertas*** warna **Kuning**.

II. PELAMAR FORMASI KHUSUS DISABILITAS DAN FORMASI UMUM YANG DAPAT DIISI PELAMAR DISABILITAS

1. Hasil cetak Kartu Informasi Akun SSCASN 2019 dan Kartu Pendaftaran SSCASN 2019 pada Portal SSCASN;
2. Fotokopi Ijazah yang dilegalisir oleh Dekan atau yang sederajat **(Surat Keterangan Lulus tidak berlaku)**;
3. Fotokopi Transkrip IPK yang dilegalisir oleh Dekan atau yang sederajat (IPK **S-1/D-IV ≥ 2,75**; IPK **D-III ≥ 2,50**);
4. **Surat Keterangan Akreditasi atau Bukti Akreditasi** Program Studi Perguruan Tinggi berdasarkan penetapan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Kemendikbud **pada**

saat kelulusan (*tidak diperlukan jika keterangan akreditasi sudah tercantum pada ijazah atau transkrip nilai*);

5. Fotokopi dokumen **penyetaraan ijazah** dari Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan disertai dengan konversi IPK ke dalam skala 4 bagi lulusan Perguruan Tinggi Luar Negeri. **Dokumen yang asli dibawa hanya untuk diperlihatkan**;
6. Surat Keterangan Dokter dari **Rumah Sakit Pemerintah/Puskesmas** yang menerangkan derajat disabilitas **level 1 (disabilitas ringan)** untuk jenis **disabilitas kaki** yang mampu berjalan menggunakan **alat bantu selain kursi roda** (format sesuai ***lampiran IV***);
7. Surat Pernyataan (sesuai format ***Lampiran III***, diketik dan diberi materai Rp. 6.000, serta ditandatangani bertinta hitam);
8. Fotokopi Kartu Tanda Penduduk (KTP) / Surat Keterangan Penerbitan KTP dari Dinas Dukcapil. **KTP / Surat Keterangan yang asli dibawa hanya untuk diperlihatkan**;
9. Pas Foto terbaru ukuran 3 x 4 cm dengan latar belakang **warna merah** sebanyak 2 (dua) lembar;
10. Persyaratan dokumen tersebut dimasukkan kedalam ***snelhecter map kertas*** warna **Kuning**.

III. PELAMAR FORMASI PUTRA/PUTRI PAPUA DAN PAPUA BARAT

1. Hasil cetak Kartu Informasi Akun SSCASN 2019 dan Kartu Pendaftaran SSCASN 2019 pada Portal SSCASN;
2. Fotokopi Ijazah yang dilegalisir oleh Dekan atau yang sederajat **(Surat Keterangan Lulus tidak berlaku)**;
3. Fotokopi Transkrip IPK yang dilegalisir oleh Dekan atau yang sederajat (IPK **S-1/D-IV ≥ 2,75**);
4. **Surat Keterangan Akreditasi atau Bukti Akreditasi** Program Studi Perguruan Tinggi berdasarkan penetapan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi **pada saat kelulusan** (*tidak diperlukan jika keterangan akreditasi sudah tercantum pada ijazah atau transkrip nilai*);
5. Fotokopi dokumen **penyetaraan ijazah** dari Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan disertai dengan konversi IPK ke dalam skala 4 bagi lulusan Perguruan Tinggi Luar Negeri. **Dokumen yang asli dibawa hanya untuk diperlihatkan**;
6. Fotokopi **Akta Kelahiran** dan/atau **Surat Keterangan Lahir** yang diperkuat dengan **Surat Keterangan dari Kepala Desa/Lurah/Kepala Suku** yang menunjukkan keturunan Papua/Papua Barat berdasarkan **garis keturunan orang tua** (bapak dan atau ibu asli Papua/Papua Barat);
7. Surat Pernyataan (sesuai format ***Lampiran III***, diketik dan diberi materai Rp. 6.000, serta ditandatangani bertinta hitam);
8. Fotokopi Kartu Tanda Penduduk (KTP) / Surat Keterangan Penerbitan KTP dari Dinas Dukcapil. **KTP / Surat Keterangan yang asli dibawa hanya untuk diperlihatkan**;
9. Pas Foto terbaru ukuran 3 x 4 cm dengan latar belakang **warna merah** sebanyak 2 (dua) lembar;
10. Persyaratan dokumen tersebut dimasukkan kedalam ***snelhecter map kertas*** warna **Kuning**.

IV. PELAMAR FORMASI UMUM

1. Hasil cetak Kartu Informasi Akun SSCASN 2019 dan Kartu Pendaftaran SSCASN 2019 pada Portal SSCASN;
2. Fotokopi Ijazah yang dilegalisir oleh Dekan atau yang sederajat **(Surat Keterangan Lulus tidak berlaku)**;

3. Fotokopi Transkrip IPK yang dilegalisir oleh Dekan atau yang sederajat (IPK **S-2 ≥ 3,00**; IPK **S-1/D-IV ≥ 2,75**; IPK **D-III ≥ 2,50**);
4. Surat **Keterangan Akreditasi/Bukti Akreditasi** Program Studi Perguruan Tinggi berdasarkan penetapan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi **pada saat kelulusan** (*tidak diperlukan jika keterangan akreditasi sudah tercantum pada ijazah atau transkrip nilai*);
5. Fotokopi dokumen **penyetaraan ijazah** dari Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan disertai dengan konversi IPK ke dalam skala 4 bagi lulusan Perguruan Tinggi Luar Negeri. **Dokumen yang asli dibawa hanya untuk diperlihatkan**;
6. Surat Pernyataan (sesuai format ***Lampiran III***, diketik dan diberi materai Rp. 6.000, serta ditandatangani bertinta hitam);
7. Fotokopi Kartu Tanda Penduduk (KTP) / Surat Keterangan Penerbitan KTP dari Dinas Dukcapil. **KTP / Surat Keterangan yang asli dibawa hanya untuk diperlihatkan**;
8. Pas Foto terbaru ukuran 3 x 4 cm dengan latar belakang **warna merah** sebanyak 2 (dua) lembar;
9. Fotokopi sertifikat TOEFL yang masih berlaku sampai dengan **31 Desember 2019** bagi pelamar formasi **Guru dan Dosen (Nilai TOEFL minimal 475)** dan unit kerja **Direktorat Jenderal Ketahanan, Perwilayahan dan Akses Industri Internasional (Nilai TOEFL minimal 500)**. **Dokumen yang asli dibawa hanya untuk diperlihatkan**;
10. Fotokopi **Surat Tanda Registrasi/STR** (*bukan internship*) yang masih berlaku pada saat pendaftaran dan linier bagi pelamar formasi **Perawat dan Pranata Laboratorium Kesehatan. Dokumen yang asli dibawa hanya untuk diperlihatkan**;
11. Fotokopi **sertifikasi pendidik** yang diterbitkan oleh Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan bagi pelamar formasi guru yang linier **(jika memiliki). Dokumen yang asli dibawa hanya untuk diperlihatkan**;
12. Persyaratan dokumen tersebut dimasukkan kedalam ***snelhecter map kertas*** dengan ketentuan **warna** sebagai berikut ini :
    a. **Merah** untuk jenjang pendidikan **S-2;**
    b. **Biru** untuk jenjang pendidikan **S-1 dan D-IV;**
    c. **Hijau** untuk jenjang pendidikan **D-III.**

Lampiran III

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama	:
Tempat, Tanggal Lahir	:
Nomor KTP/Identitas	:
Pendidikan	:
Jabatan yang dilamar	:
Agama	:
Alamat	:

dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya :

1. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
2. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai PNS, prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
3. Tidak berkedudukan sebagai calon PNS, PNS, prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
4. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
5. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau negara lain yang ditentukan oleh Instansi Pemerintah;
6. Bersedia tidak mengajukan pindah Unit Kerja/Instansi dalam kurun waktu 10 (sepuluh) tahun.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan saya bersedia dituntut dimuka pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Instansi Pemerintah, apabila dikemudian hari terbukti pernyataan saya tidak benar.

....., ...

Yang membuat pernyataan

Materai Rp. 6.000,-

(.....)

Lampiran IV

KOP SURAT
RUMAH SAKIT / PUSKESMAS

SURAT KETERANGAN DISABILITAS

NOMOR : ……

Penandatangan di bawah ini, Dokter Pemeriksa di Rumah Sakit / Puskesmas …… menerangkan bahwa :

N a m a : ……..
Tempat / Tgl Lahir : ……..
Umur : …… Tahun
Jenis Kelamin : Laki-laki / Perempuan *)
Alamat : …….
……

Setelah dilakukan pemeriksaan kesehatan dan kemampuan fungsional bahwa yang bersangkutan benar-benar sebagai Penyandang Disabilitas berupa :

1. **Jenis / Ragam Disabilitas** :
   a. Disabilitas Fisik
      1) Amputasi (Tangan / Kaki)* ☐
      2) Lumpuh layuh atau kaku (Tangan / Kaki)* ☐
      3) Paraplegi (anggota tubuh bagian bawah yang meliputi kedua tungkai dan organ panggul) ☐
      4) Celebral Palsy (CP) ☐
   b. Disabilitas Sensorik
      1) Netra
         a) Buta Total ☐
         b) Persepsi Cahaya / Low Vision ☐
      2) Rungu ☐
      3) Wicara ☐
   c. Disabilitas Intelektual
      1) Disabilitas Grahita ☐
      2) Down Syndrome ☐
   d. Disabilitas Mental
      1) Psikososial ☐
         (Skizofrenia, Bipolar, Depresi, Anxietas, dan Gangguan Kepribadian) *
      2) Disabilitas perkembangan (Autis / Hiperaktif) * ☐

2. Derajat Disabilitas : ……
   ……
3. Penyebab : Sejak Lahir / Kecelakaan dalam Pekerjaan / Kecelakaan Lalu Lintas / Penyakit / Akibat Stroke / Akibat Kusta / Lain-lain : …… *)
4. Alat Bantu yang Digunakan : Ada / Tidak *)
   Berupa : ……..

Surat keterangan ini untuk keperluan : **Persyaratan Melamar Calon Pegawai Negeri Sipil Tahun 2019**.

Tempat, Tgl / Bln / Tahun
Dokter Pemeriksa,

Stempel

…….
NIP.
SIP.

Keterangan :

*) Coret Yang Tidak Perlu/Sesuai dengan keadaan
√ Pada kolom yang **Sesuai** dengan keadaan
X Pada kolom yang **Tidak Sesuai** dengan keadaan